



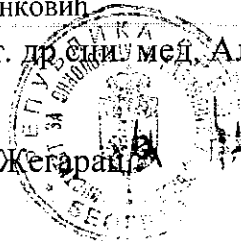
Институт за онкологију и радиологију Србије


Пастерова 14, Београд, Србија
+381 11 2067 100
iors@ncrc.ac.rs www.ncrc.ac.rs

01.11.2023/3536-9
28 DEC 2023

УПУТСТВО ПРИЈЕМА НА СТАЦИОНАР КЛИНИКЕ ЗА РАДИЈАЦИОНУ ОНКОЛОГИЈУ И ПРВИ ПРЕГЛЕД

Ознака упутства	У.РАТ.05
Верзија	01
Датум усвајања	21.09.2015./15.12.2023.
Аутори упутства	Прим. др Гордана Глигоријевић Проф. др Весна Плешинац Карапанцић Др Драгана Станић ВМС Мирјана Гавриловић ВМС Јасмина Паунковић
Носилац упутства	Клинички асист. др с.м.м. Александар Томашевић
Упутство одобрио	Доц. др Милан Жегарац



 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ	Назив упутства: Упутство пријема на стационар Клинике за радијациону онкологију и први преглед		Ознака: У.РАТ.05
	Датум: 21.09.2015./15.12.2023.	Верзија: 01	Страна: 2 од 4

1. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ИОРС - Институт за онкологију и радиологију Србије

КРО- Клиника за радијациону онкологију

РТ - радиотерапија

ИД - идентификациони број пацијента евидентиран у Арији

ХЕЛИАНТ- Медицински информациони систем за евиденцију пацијената и услуга

ТХ - терапеутска листа

2. ПРЕДМЕТ

Ово упутство одређује активности, носиоце активности и документацију за пријем на стационар КРО и први преглед стационарног пацијента.

3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Подручје примене је стационар КРО ИОРС-а.

4. ОДГОВОРНОСТИ

Ординирајући радиотерапеут


Клинички лекар/лекар на специјализацији

Главна медицинска сестра одсека

Медицинска сестра одсека


Администратор Пријемне службе

Администратор одељења

 <p>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</p>	Назив упутства: Упутство пријема на стационар Клинике за радијациону онкологију и први преглед		Ознака: У.РАТ.05
	Датум: 21.09.2015./15.12.2023.	Верзија: 01	Страна: 3 од 4

5. ОПИС УПУТСТВА

- Након доношења конзилијарне одлуке, којом се индикује спровођење РТ, одлука се доставља Пријемној служби ради евиденције на листи чекања за пријем у стационар КРО.
- Пацијент се позива са листе чекања за пријем телеграмом од стране главне сестре одељења у односу на расположивост слободних места одговарајућег одељења/одсека стационара КРО.
- На дан пријема у ИОРС пацијенту се у пријемној амбуланти отвара ИОРС историја болести од стране администратора Пријемне службе.
- Отварање ИОРС историје болести подразумева уношење демографских података болесника и издавање евиденционог РТ картона.
- Након отварања историје болести пацијенти се упућују на одговарајући одсек у пратњи медицинске сестре пријемне амбуланте, осим код пацијенткиња са тумором гинеколошке регије, када медицинска сестра одводи пацијенткињу у гинеколошку амбуланту, са конзилијарном одлуком за пријем на Одељење РТ МТ гинеколошких локализација, ради обављања гинеколошког прегледа и евидентирања гинеколошког статуса у историју болести.
- Отворену ИОРС историју болести медицинска сестра пријемне амбуланте доставља главној медицинској сестри РТ одсека.
- Главна медицинска сестра одсека:
 - Прихвата пацијента на одсек
 - Успоставља комуникацију са пацијентом
 - Проверава медицинску документацију
 - Уноси податке о пацијенту у регистар примљених пацијената и формира евиденциони картон стационарног болесника (књига евиденције)
 - О пријему пацијента обавештава шефа одсека и прослеђује пацијента медицинској сестри одсека
 - Отвара листе (ТХ, листу листа здравствене неге)
 - Попуњава сестринску документацију (листа сестринске анамнезе, Браден скала за процену склоности за развој декубитуса и скала за процену ризика од пада)

 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ	Назив упутства: Упутство пријема на стационар Клинике за радијациону онкологију и први преглед		Ознака: У.РАТ.05
	Датум: 21.09.2015./15.12.2023.	Верзија: 01	Страна: 4 од 4

- Процењује стање и потребе пацијента
- Прави план здравствене неге.
- Медицинска сестра одсека:
 - Уводи пацијента у болесничку собу и упознаје га са осталим пацијентима у соби (а непокретне пацијенте смешта у намештену постељу)
 - Помаже пацијенту да смести личне ствари
 - Мери виталне параметре (ТА, пулс, температура, ЕКГ)
 - Упознаје пацијента са кућним редом одељења.
- Администратор одељења (у одсуству администратора - медицинска сестра одсека) на основу предате документације и података из конзилијарне одлуке региструје пацијента у АРИЈИ уз унос потребних демографских података и на првој страни ИОРС историје болести уписује ИД..
- Медицинска сестра одсека формира и комплетира РТ историју болести у коју улаже формулар информисаног пристанка пацијента за спровођење лечења, картон зрачења и картон позиционирања, имобилизације и имицинга.
- Медицинска сестра одсека фиксира за прву леву страну ИОРС историје болести примерак конзилијарне одлуке.
- РТ историја болести се улаже у ИОРС историју болести. РТ историја болести на видном месту има уписан број ИОРС историје болести.
- Први РТ преглед стационарног пацијента изводе клинички лекар и ординирајући радиотерапеут, на одговарајућем РТ одсеку, или дежурни лекар, на идентичан начин као и први РТ преглед за амбулантног пацијента.

6. ДОКУМЕНТИ

- Историја болести ИОРС / РТ / конзилијарна одлука/ евиденциони РТ картон/ књига евиденције – картон евиденције / регистар примљених пацијената / формулар информисаног пристанка / терапијска листа/листа здрав.неге / зрачни картон/ картон позиционирања, имобилизације и имицинга /