Институт за онкологију и радиологију Србије
Пастерова 14, Београд, Србија
+381 11 2067 100
iors@ncrc.ac.rs www.ncrc.ac.rs

01/1-023/3530-6
27 DEC 2023

ПРОЦЕДУРА

ЗА СМЕШТАЈ И ЧУВАЊЕ СТЕРИЛИСАНОГ МАТЕРИЈАЛА

Ознака процедуре	**П.ХИР.07**
Верзија	02
Датум усвајања	15.12.2023.
Аутори процедуре	ВМС Драгана Стојановић ВМС Катарина Костић ВМС Наташа Ђуришић
Носилац процедуре	Проф. др Иван Марковић
Процедуру одобрио	Доц. др Милан Жегарац

1. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ИОРС= ИнститутзаонкологијуирадиологијуСрбије

КОХ = Клиника за онколошку хирургију

ОС = Операционе сале

2. ПРЕДМЕТ

Ова процедура одређује активности, носиоце активности и документацију за чување и смештај стерилног материјала

3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Подручје примене је ИОРС, Клиника за Онколошку хирургију, Одељење Операциони блок са ДХБ – ом и сва одељења у ИОРС-у чији процес рада захтева употребу стерилног материјала.

4. ОДГОВОРНОСТИ

ГЛАВНА СЕСТРА КОХ

- Контролу спровођења процедуре
- Периодичну контролу исправности вођења документације
- Контролу спровођења асептичног рада
- Израду периодичних извештаја о раду Клинике

ГЛАВНА СЕСТРА ОДЕЉЕЊА

- Прави дневни распоред медицинских сестара у операционим салама
- Контролише спровођење процедуре
- Врши контролу асептичног рада
- Контролу употребе средстава заштите на раду
- Израду месечног извештаја о раду операционе сале

ГЛАВНА СЕСТРА ОДСЕКА

- Контролише спровођење процедуре
- Контролише спровођење асептичног рада
- Врши едукацију медицинских сестара
- Контролу употребе средстава заштите на раду

МЕДИЦИНСКА СЕСТРА:

- Врши тестирање апарата за стерилизацију задатим параметрима
- Пакује материјал (текстил сет, хавана папир, металне касете)
- Контролише садржај касета и добоша допремљених са других одељења ИОРС - а
- Слаже материјал у комору апарата
- Контролише параметре у процесу рада апарата
- Слаже материјал у наменске полице за стерилан материјал
- О сваком процесу стерилизације води писану документацију
- Спроводи контролу стерилизације (физичка, хемијска, биолошка)

5. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

Рок за употребу материјала за стерилизацију зависи од тога како је материјал запакован, од врсте стерилизације, као и од начина чувања.

Трајање стерилности:

- Добоши и касете 72 сата, односно три дана
- Креп-папир за стерилизацију : 6 недеља
- Кесе за стерилизацију : 12 месеци

Фабрички стерилисана опрема има рок стерилности најчешће пет година, ако се чува по прописима и у оргиналној амбалажи.

Постоји низ поступака и мера за чување стерилног материјала :

- Проверити да ли је амбалажа (хавана папир, кесе за стерилизацију...) сува, неоштећена, дали је материјал спакован на адекватан начин
- Да ли постоји трака за контролу стерилизације и да ли је променила боју
- Да ли је сет потписан од стране инструментарке која је сет паковала, и да ли постоји комплетан датум када је стерилизација обављена

- Тек тада можемо материјал одложити у посебне просторије за чување стерилног материјала које морају да испуњавају следеће услове :

  1.да су суве, са ограниченим кретањем особља
  2.да поседују ормане који штите од прашине, они морају бити глатких ивица и неоштећене површине како би се редовно могли дезинфиковати
  3.оптималне температуре између 18 и 22 Ц

  При складиштењу новог материјала водити рачуна да онај са старијим датумом стерилизације буде ближи и дасе прво он користи.

6. ДОКУМЕНТИ

- Закон о здравственој заштити
- Закон о здравственом осигурању
- Закон о евиденцији и статистици
- Етички кодекс лекара
- Етички кодекс медицинских сестара
- Документација операционе сале