



Институт за онкологију и радиологију Србије

Пастерова 14, Београд, Србија

+381 11 2067 100

iors@ncrc.ac.rs www.ncrc.ac.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Бр. 2810-01


29.7.20

БЕОГРАД, Пастерова 14

ПРОЦЕДУРА ЗА РАСХОД ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА

Ознака процедуре	П.РУК.12
Верзија	01
Датум усвајања	10.06.2020.
Аутори процедуре	Косана Сурданов, дипл.ецц Бранка Кривић, дипл. правник
Носилац процедуре	Бојан Љубисављевић, дипл. правник
Процедуру одобрио	Проф. др Данила Ружић



 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ	Назив процедуре: Процедура за расход основних средстава и ситног инвентара		Ознака: П.РУК.12
	Датум: 10.06.2020.	Верзија: 01	Страна: 2 од 5

1. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ИОРС= Институт за онкологију и радиологију Србије

2. ПРЕДМЕТ

Овом процедуром уређује се документација, активности, носиоци активности, рокови и начин поступања приликом спровођења поступка расхода основних средстава и ситног инвентара и поступак отуђења расходованих основних средстава.

3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Подручје примене су све организационе јединице у ИОРС-у.

4. ОДГОВОРНОСТИ

Директори клиника/руководиоци служби, руководиоци, начелници одељења/шефови одсека

- За контролу спровођења Процедуре
- Верификацију предлога за расход

Главна сестра/техничар клинике/службе/ одељења/одсека, односно овлашћено лице

- Предлог за расход основних средстава и ситног инвентара


Запослени ИОРС-а

- Дају мишљење о стању основних средстава и основаности предлога за расход

5. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

Расходовање основних средстава и ситног инвентара врши се на основу образложеног предлога Комисије за расход, услед физичког оштећења, дотрајалости, квара, лома, технолошке неисправности, застарелости или из неког другог разлога.

Предлог за расход основних средстава и ситног инвентара подноси главна сестра/техничар клинике, службе, одељења, или руководилац немедицинске организационе јединице, Комисији за расход. Предлог садржи назив основног средства

 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ	Назив процедуре: Процедура за расход основних средстава и ситног инвентара		Ознака: П.РУК.12
	Датум: 10.06.2020.	Верзија: 01	Страна: 3 од 5

и ситног инвентара, инвентарни број и разлог зашто се расходује. У прилогу предлога обавезно се доставља и претходно прибављено мишљење овлашћеног сервисера са којим ИОРС има закључен уговор или мишљене запосленог из Службе за техничке и друге сличне послове Института да се неисправност не може отклонити или да је поправка неекономична.

Комисија за расход утврђује да ли су испуњени услови за расход основног средства и ситног инвентара, односно да ли је ситан инвентар и основно средство неупотребљиво због технолошке неисправности, физичке или техничке дотрајалости, похабано, поломљено, оштећено, нефункционално, да ли је поправка рационална. Од Одсека књиговодства прибавља податке о основном средству и **ситном инвентару** који се расходује (назив, ознаку, шифру/ инвентарски број, набавну вредност, исправку вредности и књиговодствену вредност).

Комисија за расход у року од седам дана од дана пријема предлога сачињава образложен предлог за расход основних средстава и исти доставља директору Института. Директор Института Предлог за расход основних средстава прослеђује Управном одбору.


Комисија за расход у року од седам дана од дана пријема предлога за расход ситног инвентара врши расход ситног инвентара у складу са одлуком Управног одбора и исту доставља Одсеку књиговодства у року од 2 дана.

Управни одбор доноси Одлуку о расходу основних средстава. Одлука се у року од два дана доставља Одсеку књиговодству ради књижења, директору Института, подносиоцу захтева за расход, Комисији за расход и архиви.

На основу Одлуке Управног одбора, директор Института образује Комисију која ће извршити процену тржишне вредности расходованих основних средстава и спровести поступак отуђења истих.

Комисија врши разврставање расходованих основних средстава према употребној вредности и то у следеће групе :

- 1) за продају путем јавног оглашавања појединачних основних средстава,
- 2) за продају путем јавног оглашавања као секундарна сировина,
- 3) безвредна основна средства која немају ма какву тржишну вредност, због стања и врсте материјала од којих су направљена,
- 4) електронски отпад и друге врсте отпада који се по законским прописима налазе у посебним режимима управљања.

 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ	Назив процедуре: Процедура за расход основних средстава и ситног инвентара		Ознака: П.РУК.12
	Датум: 10.06.2020.	Верзија: 01	Страна: 4 од 5

Комисија врши процене вредности, и спроводи поступак отуђења по правилу, путем јавног оглашавања или прикупљања писаних понуда за расходована основна средства разврстана под тачком 1), 2) и 4).

Комисија сачињава и објављује јавни оглас у најмање једном од средстава информисања и на интернет страници Института.

Уколико по јавном огласу расходована основна средства не буду отуђена Комисија понавља поступак оглашавања. Уколико Комисија процени да су трошкови оглашавања већи од очекиване користи, може спровести оглашавање само на интернет страници Института и у том случају отуђење извршити непосредном погодбом.

Комисија обавештава руководиоце организационих јединица када и где ће се спровести поступак отуђења, односно када ће се организовати изношење расходованих основних средстава и где.

До обавештења Комисије, расходована основна средства не могу се износити из организационе јединице у којој су се налазила.

Комисија доставља извештај директору Института о спроведеном поступку са предлогом за даље поступање. Уколико је успешно спроведен поступак отуђења расходованих основних средстава, на основу Извештаја комисије закључује се уговор.

Расходована основна средства која су разврстана у групу безвредних основних средстава, односно безвредног материјала предају се надлежном комуналном предузећу, на основу записника о примопредаји.

Служба за техничке и друге сличне послове организује предају на отпад расходованих основних средстава, која се нису могла отуђити уз прибављање доказа о предаји.

Комисија за расход расходује ситан инвентар у складу са одлуком Управног одбора и подноси извештај о извршеном расходу Управном одбору, квартално.

6. ДОКУМЕНТА

- Допис Комисији за расход
- Извештај овлашћеног сервисера о стању основног средства
- Извештај Службе за техничке и друге сличне послове
- Извештај Одсека књиговодства о вредности основног средства