



## Институт за онкологију и радиологију Србије

Пастерова 14, Београд, Србија

+381 11 2067 100

[iors@ncrc.ac.rs](mailto:iors@ncrc.ac.rs) [www.ncrc.ac.rs](http://www.ncrc.ac.rs)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Бр. 288-01


23 JAN 2018  
БЕОГРАД, Пастерова 14

### ПРОЦЕДУРА

## ПОВРЕДЕ РАДНЕ ОБАВЕЗЕ ИЛИ НЕПОШТОВАЊЕ ДИСЦИПЛИНЕ

Ознака процедуре	<b>П.ХУР.06</b>
Верзија	02
Датум усвајања	29.12.2017.
Аутори процедуре	Бранка Кривић, дипл.правник Мирјана Кордељ, струк.инф. Милош Кукуљ, дипл.правник
Носилац процедуре	МСЦ Марија Андријић, дипл.психолог
Процедуру одобрио	Проф. др Радан Џодић



 <p><b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b></p>	Назив процедуре: <b>Повреда радне обавезе или непоштовања дисциплине</b>		Ознака:  <b>П.ХУР.06</b>
	Датум: 29.12.2017.	Верзија: 02	Страна: 2 од 4

## 1. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ИОРС- Институт за онкологију и радиологију Србије

## 2. ПРЕДМЕТ

Ова процедура регулише активности, носиоце активности, одговорности и документацију у случају повреде радне обавезе или непоштовања радне дисциплине.

## 3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Ова процедура се примењује у свим организационим јединицама у ИОРС-у.

## 4. ОДГОВОРНОСТИ

Директор ИОРС-а је одговоран за доношење упозорења, решења о удаљењу са рада и решења о отказу уговора о раду.

Руководилац организационе јединице (директор клинике, директор службе, начелник одељења) је одговоран за подношење пријаве против запосленог због повреде радне обавезе или непоштовања радне дисциплине.

## 5. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ


5.1. Директор ИОРС-а или лице које он овласти, одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа на основу члана 192. Закона о раду ( „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14). Овлашћење се даје у писаном облику.

5.2. Директор ИОРС-а може отказати уговор о раду ако су испуњени услови за отказ уговора о раду у складу са чланом 179. Закона о раду и Уговора о раду, и то:

5.2.1. Уколико запослени својом кривицом учини повреду радне обавезе, и то:

- 1) ако несавесно или немарно извршава радне обавезе;
- 2) ако злоупотреби положај или прекорачи овлашћења;
- 3) ако нецелисходно и неодговорно користи средства рада;
- 4) ако не користи или немарно користи обезбеђена средства или опрему за личну заштиту на раду;
- 5) ако учини повреду радне обавезе утврђену општим актом, односно уговором о раду.

5.2.2. Уколико запослени не поштује радну дисциплину, и то:


 <p><b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b></p>	Назив процедуре: <b>Повреда радне обавезе или непоштовања дисциплине</b>		Ознака:  <b>П.ХУР.06</b>
	Датум: 29.12.2017.	Верзија: 02	Страна: 3 од 4

- 1) ако неоправдано одбије да обавља послове и извршава налоге послодавца у складу са законом;
- 2) ако не достави потврду о привременој спречености за рад у складу са законом о раду;
- 3) ако злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад;
- 4) због доласка на рада под дејством алкохола или других опојних средстава, односно употребе алкохола или других опојних средстава у току радног времена, које има или може да има утицај на обављање посла;
- 5) ако његово понашање представља радњу извршења кривичног дела учињеног на раду или у вези са радо, независно од тога да ли је против запосленог покренут кривични поступак за кривично дело;
- 6) ако је дао нетачне податке који су били одлучујући за заснивање радног односа;
- 7) ако запослени који ради на пословима са повећаним ризиком, на којима је као посебан услов за рад утврђена посебна здравствена способност, одбије да буде подвргнут оцени здравствене способности;
- 8) ако не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца.

5.3. Руководилац организационе јединице подноси пријаву против запосленог директору ИОРС-а, уколико постоји основана сумња да запослени не поштује радну дисциплину или је својом кривицом учинио повреду радне обавезе која је утврђена Законом о раду, општим актом, односно уговором о раду, са навођењем доказа и чињеница.

5.4. Директор ИОРС-а упућује пријаву и одговор запосленог психологу - лицу које је одговорно за подршку запосленима и заштиту од злостављања на раду и у вези са радом у ИОРС-у . Психолог обавља разговоре са руководиоцем и запосленим. Разговор има за циљ подршку запосленима, као и сагледавање и превазилажења проблема унутар организационе јединице уколико је могуће. Психолог обавештава писаним путем Директора ИОРС-а о плану подршке. Уколико ове мере нису остварљиве или постоје индикације за повреду радне дисциплине у складу са уговором о раду и пословним кодексом ИОРС-а лице психолог доставља извештај Директору ИОРС-а са предлогуом даљих мера.

5.5. Директор ИОРС-а је дужан да пре отказа уговора о раду, запосленог писаним путем упозори на постојање разлога за отказ уговора о раду, због повреде радне обавезе или непоштовања радне дисциплине и да му остави рок од најмање осам дана од дана достављања упозорења да се изјасни на наводе из упозорења. У упозорењу директор је дужан да наведе основ за давање отказа, чињенице и доказе који указују на то да су се стекли услови за отказ и рок за давање одговора на упозорење.

 <p><b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b></p>	Назив процедуре: <b>Повреда радне обавезе или непоштовања дисциплине</b>		Ознака:  <b>П.ХУР.06</b>
	Датум: 29.12.2017.	Верзија: 02	Страна: 4 од 4

5.6. Запослени уз изјашњење на наводе из упозорења може да приложи и мишљење синдиката. Директор је дужан да размотри приложено мишљење синдиката.

5.7. Директор може да запосленог привремено удаљи са рада у складу са чланом 165. Закона о раду, и то:

- 1) ако је против њега започето кривично гоњење у складу са законом због кривичног дела учињеног на раду или или у вези са радом,
- 2) ако непоштовањем радне дисциплине или повредом радне обавезе угрожава имовину веће вредности утврђене општим актом или уговором о раду,
- 3) ако је природа повреде радне обавезе, односно непоштовања радне дисциплине или је понашање запосленог такво да не може да настави рад код послодавца пре истека рока за достављање изјашњења на упозорење о постојању разлога за отказ уговора о раду.

Директор ИОРС-а доноси решење о удаљењу са рада, у писаном облику и обавезно садржи образложење и поуку о правном леку, а у складу са Законом о раду.

5.8. Уговор о раду отказује се решењем, у писаном облику, и обавезно садржи образложење и поуку о правном леку. Решење се доставља запосленом лично.

## 6. ДОКАЗИ:

Доказе које треба приложити по овој процедури садржани су у табели:

1. пријава повреде радне обавезе или непоштовања радне дисциплине
2. одговор запосленог
3. упозорење на постојање разлога за отказ уговора о раду
4. решење о удаљењу са рада
5. решење о отказу уговора о раду
6. извештај психолога

## 7. РЕФЕРЕНЦЕ:

- 1) Закон о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14).
- 2) Посебан колективни уговор за здравствене установе чији је оснивач Република Србија („Службени гласник РС“, бр. 36/2010, 42/2010 – др. пропис, 46/2013, 74/2013 и 97/2013),
- 3) Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 7107/05, 72/09 – др.закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – др.закон и 93/2014),
- 4) Уговор о раду.