



**Институт за онкологију и радиологију Србије**

Пастерова 14, Београд, Србија

+381 11 2067 100


[iors@ncrc.ac.rs](mailto:iors@ncrc.ac.rs) [www.ncrc.ac.rs](http://www.ncrc.ac.rs)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ  
Бр. 26-135  
21 SEP 2015 20 год.  
БЕОГРАД, Пастерова 14

**ПРОЦЕДУРА ЗА  
ПРИЈЕМ ОПЕРАТИВНОГ  
МАТЕРИЈАЛА**

Ознака процедуре	П.ПАТ.18
Верзија	01
Датум усвајања	21.09.2015.
Аутори процедуре	ВМЛТ Олга Здјелар ЛТ Силвана Рушити
Носилац процедуре	Др сц мед. Зорка Миловановић, НС
Процедуру одобрио	Проф др Радан Џодић



 <b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b>	Назив процедуре: <b>Процедура за пријем оперативног материјала</b>		Ознака: <b>П.ПАТ.18</b>
	Датум: 21.09.2015.	Верзија: 01	Страна: 2 од 3

## 1. ДЕФИНИЦИЈА И СКРАЋЕНИЦЕ

### 1.1 Дефиниција

Пријем оперативног материјала подразумева начин достављања материјала и његово евидентирање.

### 1.2. Скраћенице

ИОРС	Институт за онкологију и радиологију Србије
ЛТ	Лабораторијски техничар
УП	Упут за патологију
ОПБ	Операциони блок
ДХБ	Дневни хируршки блок

## 2. ПРЕДМЕТ


Пријем материјала од стране ЛТ и попуњавање одговарајуће документације (свеска дневне евиденције пријема оперативног материјала).

## 3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Упутство се спроводи у Одељењу патологије Службе патологије и цитологије ИОРС-а.

## 4. ОДГОВОРНОСТИ

ЛТ је одговоран за спровођење и контролу процедуре примљеног узорка.

 <b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b>	Назив процедуре: <b>Процедура за пријем оперативног материјала</b>		Ознака: <b>П.ПАТ.18</b>
	Датум: 21.09.2015.	Верзија: 01	Страна: 3 од 3

## 5. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

### 5.2. ПРОЦЕДУРА ПРИЈЕМА ОПЕРАТИВНОГ МАТЕРИЈАЛА

5.2.1. Пријем оперативног материјала из операционих сала и дневног хируршког блока.

5.2.2. Пријем амбулантног оперативног материјала.

#### 5.2.1. Пријем оперативног материјала из операционих сала и дневног хируршког блока.

- \* Достављање оперативног материјала се врши од овлашћених лица из ОПБ и ДХБ.
- \* Провера процедуре 5.1 и података на посудама у којима се оперативни материјал доставља (етикета: име и презиме пацијента и шта се шаље).
- \* Оперативни материјал мора бити достављен у 10% формалину.
- \* Уписивање у свеску евиденције примо-предаје оперативног материјала коју доноси овлашћено лице из ОПБ и ДХБ (уноси се: датум, име и презиме пацијента, шта се шаље и ЛТ који прима материјал).
- \* Ако се неки податак на УП и достављеном материјалу не слажу, материјал се не прима, већ се враћа овлашћеном лицу из ОПБ и ДХБ које је материјал доставило.

#### 5.2.2. Пријем амбулантног оперативног материјала.

- \* Достављање оперативног материјала врши медицинска сестра.
- \* Провера процедуре 5.1 и података на посудама у којима се оперативни материјал доставља (етикета: име и презиме пацијента и шта се шаље).
- \* Амбулантни оперативни материјал мора бити достављен у 10% формалину.
- \* Уписивање у свеску евиденције примо-предаје амбулантног оперативног материјала која се налази на Одељењу патологије (датум, име и презиме пацијента, Одељење које шаље материјал, медицинска сестра која доноси материјал и ЛТ који прима материјал).
- \* Ако се неки податак на УП и достављеном материјалу не слажу, материјал се не прима, већ се враћа медицинској сестри која је материјал доставила.

## МЕТОДЕ, МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ, ХЕМИКАЛИЈЕ, АПАРАТИ

**Медицински потрошни материјал:** Рукавице и папирна вата.

**Хемикалије:** 10% формалин.