



## Институт за онкологију и радиологију Србије


Пастерова 14, Београд, Србија  
+381 11 2067 100  
iors@ncrc.ac.rs [www.ncrc.ac.rs](http://www.ncrc.ac.rs)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈА  
Бр. 26-239  
**21** SEP 2015 20:00 год  
БЕОГРАД, Пастерова 14

### ПРОЦЕДУРА О НАЧИНУ ИЗВЕШТАВАЊА УПРАВНОГ ОДБОРА ИОРСа ОД СТРАНЕ УСТАНОВЕ

Ознака процедуре	<b>П.УПР.02</b>
Верзија	01
Датум усвајања	21.09.2015.
Аутори процедуре	МСц Биљана Бранковић, спец. Дипл.деф.Светлана Ристић, спец.
Носилац процедуре	Дипл.ецц. Мирјана Радовић
Процедуру одобрио	Проф. др Радан Џодић



 <b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b>	Назив процедуре:  <b>Процедура о начину извештавања управног одбора ИОРСа од стране установе</b>		Ознака:  <b>П.УПР.02</b>
	Датум: 21.09.2015.	Верзија: 01	Страна: 2 од 4

## 1. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ИОРС= Институт за онкологију и радиологију Србије

УО = Управни одбор

НО= Надзорни одбор

## 2. ПРЕДМЕТ

Овом процедуром је дефинисан начин и поступак информисања УО од стране ИОРСа у вези заказивања седница УО, утврђивања дневног реда, термина и места одржавања седница, припреме и начина достављања материјала на разматрање и одлучивање на седницама, као и извештавање УО о извршавању донетих одлука и закључака усвојених на УО.

## 3. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ


Овом процедуром је обухваћен рад директора ИОРС-а, директора службе за правне и економско- финансијске послове, начелника одељења за економско - финансијске послове, начелника одељења за правне послове и административног радника који обавља послове секретара органа управљања у смислу припреме комплетног материјала и предлога одлука за разматрање и усвајање, а на основу материјала који доставе одговарајуће стручне службе ИОРСа, Стручни савет, синдикалне организације, чланови УО, Надзорни одбор и др.

## 4. ОДГОВОРНОСТИ

За спровеђење ове Процедуре одговоран је начелник службе за правне и опште послове, а у складу са материјалом који му доставе стручне службе Института.

### ДЕТАЉАН ОПИС АКТИВНОСТИ:

- Предлог дневног реда за разматрање и усвајање из надлежности УО утврђује директор ИОРС-а у писаној форми и исти доставља председнику УО који утврђује дневни ред и време одржавања седнице,
  - Материјал по тачкама дневног реда за који је председник УО дао сагласност да буду предмет разматрања и усвајања на седници УО


 <b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b>	Назив процедуре:		Ознака:
	<b>Процедура о начину извештавања управног одбора ИОРСа од стране установе</b>		<b>П.УПР.02</b>
	Датум: 21.09.2015.	Верзија: 01	Страна: 3 од 4

сачињавају стручне службе ИОРС-а, потписује их директор ИОРС-а и уз позив за седницу се достављају председнику и члановима УО електронском поштом и у писаној форми,

- Седнице УО се заказују и одржавају по потреби, најмање једном тромесечно ,
- Седнице УО могу бити одржане и телефонским путем и као електронске седнице, о чему одлучује председник УО,
- Председник УО је дужан да закаже седницу на предлог директора, заменика директора, најмање два члана УО, НО и оснивача.
  - Материјал за седницу УО, са позивом и записником са претходне седнице благовремено се доставља председнику, заменику председника и члановима УО;
  - Припремљен и достављен материјал члановима УО користи ради упознавања и утврђивања неопходних података и чињеница од значаја за одлучивање ,
- Поред чланова УО седници обавезно присуствује и директор ИОРСа, по потреби и у складу са договором са председником УО и председник НО, записничар, лица која су известиоци по појединим тачкама дневног реда и председници репрезентативних синдиката, по потреби и у складу са законским прописима;
  - Дневни ред који је у позиву утврђен на самој седници се може усвајати, допунити или изменити,
- Неке тачке дневног реда су информативног карактера, а већина подразумева доношење одлука УО.
  - УО одлучује, ако је присутно више од половине чланова УО, а одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

## 5. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

УО има седам чланова од којих су три члана из реда запослених у ИОРСу, а четири члана су представници оснивача. Чланове УО, из реда запослених у ИОРСа именује оснивач на предлог Стручног савета ИОРСа. Најмање један члан УО из реда запослених мора бити здравствени радник са високом стручном спремом. Чланови УО именују се на период од четири године.

 <p><b>ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ</b></p>	Назив процедуре:  <b>Процедура о начину извештавања управног одбора ИОРСа од стране установе</b>		Ознака:  <b>П.УПР.02</b>
	Датум: 21.09.2015.	Верзија: 01	Страна: 4 од 4

Управни одбор је орган управљања ИОРСа и обавља следеће делатности из своје надлежности:

- доноси Статут ИОРСа, уз сагласност оснивача;
- доноси друге опште акте ИОРСа, у складу са законом;
- одлучује о пословању ИОРСа и утврђује пословну политику;
- доноси програм рада и развоја;
- доноси финансијски план и годишњи обрачун ИОРСа, у складу са законом;
- усваја годишњи извештај о раду и пословању ИОРСа; одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом;
- расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора и вршиоца дужности директора;
- доноси одлуке о кредитима у вези са текућим пословима;
- утврђује цену здравствених услуга, које пружа ИОРС, а које нису утврђене уговором са Републичким фондом за здравствено осигурање, односно са Министарством здравља;
- доноси план набавке медицинске и друге опреме, одлучује о набавци, расходовању и отуђењу основних средстава у складу са законом;
- доноси план стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника на предлог Стручног савета и обезбеђује услове за његово остваривање;
- доноси пословник о свом раду;
- одлучује о отпису ненаплативих и застарелих потраживања;
- именује повремене комисије и друга радна тела;
- одлучује о изградњи и адаптацији објеката, као и обезбеђењу средстава за ове радове, у складу са законом;
- разматра извештај службе интерних контролора за све трансакције прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза, рачуна финансирања, као и управљања државном имовином најмање два пута годишње;
- усваја извештај Стамбене комисије ИОРСа;
- разматра извештај о извршеној унутрашњој провери квалитета стручног рада;
- врши и друге послове у складу са законом и овим статутом.

#### **РЕФЕРЕНЦЕ:**

1. Закон о здравственој заштити (Службени гласник бр. 107/05)
2. Статут Института за онкологију и радиологију Србије