

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ
БЕОГРАД, ПАСТЕРОВА БР. 14

О Д Л У К А
О ИЗМЕНИ СТАТУТА ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Београд, март 2012. године

На основу члана 136. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 – др закон, 88/10, 99/10 и 57/11), Управни одбор Института за онкологију и радиологију Србије, на седници одржаној дана 16. марта 2012. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ СТАТУТА ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Статуту Института за онкологију и радиологију Србије у члану 19. став 1. мења се и гласи:

„Члан 19.

За директора Института може бити именовано лице које поред законом прописаних општих услова има завршен медицински факултет, специјализацију из радиологије или интерне медицине или опште хирургије, најмање пет година радног стажа по положеном специјалистичком испиту, научно или наставно звање из области којом се Институт бави или завршен правни или економски факултет и завршену специјализацију из здравственог права и завршену едукацију из области здравственог менаџмента или завршен факултет организационих наука и завршену едукацију из области здравственог менаџмента, најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите, научно звање или научни назив доктора наука.”

Члан 2.

Ова одлука по добијању сагласности Владе, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.



**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Владимир Ђукић

Број: 1124-01
У Београду, 16.03.2012. године

На овај статут, Влада је дала сагласност решењем бр. 110-00-175/2012-14, од 19.09.2012. године.
Овај статут објављен је на огласној табли Института дана 25.09.2012. године

В. Д. ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА
Проф. др Зоран Ракочевић

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ
Б Е О Г Р А Д, П А С Т Е Р О В А Б Р. 14.

С Т А Т У Т

ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ
СРБИЈЕ

Београд, октобар 2006.године

На основу члана 136. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/05),
Управни одбор Института за онкологију и радиологију Србије, на седници одржаној 20. октобра 2006. године, донео је

СТАТУТ ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређује се делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, односно помоћника директора за образовни и научноистраживачки рад, органи и стручни органи, систем интерне контроле, као и друга питања од значаја за рад и пословање Института за онкологију и радиологију Србије (у даљем тексту: Институт).

Члан 2.

Институт послује средствима у државној својини.
Средства Института могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Института, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту: Закон), врши Влада.

Члан 4.

Статусне промене Института, као и промена и проширење делатности, врше се у складу са законом.

Члан 5.

Институт је установа са својством правног лица.

II. НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Институт послује под називом Институт за онкологију и радиологију Србије, Београд.

Седиште Института је у Београду, улица Пастерова бр.14.

Члан 7.

Институт може променити назив и седиште.

О промени назива и седишта одлучује Управни одбор Института, уз сагласност Владе.

Члан 8.

Институт има печат и штамбиљ, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је грб Републике Србије, пречника 32 мм, са исписаним текстом: „Република Србија, Институт за онкологију и радиологију Србије, Београд.”

Ако Институт има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Штамбиљ има исти текст као и печат, са додатком простора за податке броја деловодног протокола и датум.

Текст печата и штамбиља исписује се на српском језику, ћиричним писмом.

Члан 10.

Директор Института уређује начин издавања, руковања, задужења, чувања и евиденције броја печата Института.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за његову правилну употребу и чување.
Печат и штамбиљ, после употребе, чувају се закључани.

III. ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима Институт за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.
Институт има подрачун код Управе за трезор, у складу са Законом.

Члан 12.

Институт заступа директор.

Члан 13.

Директор Института може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Института на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писменом облику. Издато пуномоћје може се увек опозвати.

IV. ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 14.

Институт је здравствена установа терцијарног нивоа која обавља високо специјализовану, специјалистичко-консултативну и стационарну здравствену делатност из области онкологије и радиологије.

За потребе становништва града Београда Институт пружа услуге секундарног нивоа здравствене заштите у складу са Законом.

Институт обавља образовну и научноистраживачку делатност у складу са Законом.

У оквиру своје делатности Институт:

- 1) прати и проучава здравствено стање и здравствену заштиту становништва из области онкологије и радиологије и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) прати и спороводи методе и поступке, превенције, дијагностике лечења и рехабилитације засноване на доказима, а нарочито утврђене стручно-методолошке и доктринарне протоколе;
- 3) обезбеђује услове за стручно усавршавање запослених;

- 4) спроводи програме онколошке заштите;
- 5) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Институту и обезбеђује сталну контролу ових мера;
- 6) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада;
- 7) организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
- 8) организује, односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада, у складу са законом;
- 9) истражује и открива узроке, појаве и ширење обољења, као и начин и мере за спречавање, сузбијање, рано откривање, ефикасно и благовремено лечење и рехабилитацију малигнутих обољења;
- 10) врши испитивање и предлаже увођење нових метода превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације малигнутих обољења;
- 11) учествује у утврђивању стручно-медицинских и доктринарних ставова и пружа стручно-методолошку помоћ у њиховом спровођењу;
- 12) организује и спроводи практичну наставу у току школовања и стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;
- 13) учествује у спровођењу спољне провере квалитета стручног рада у другим здравственим установама и приватној пракси;
- 14) обавља послове фармацеутске здравствене делатности и медицинског снабдевања;
- 15) обавља и друге послове који су у функцији остваривања основне делатности у складу са законом.

Члан 15.

У обављању здравствене делатности Институт пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе здравствене услуге из следећих области: здравствене заштите, специјалности и одговарајућих ужих специјалности, и то:

- 1) интерне медицине;
- 2) опште хирургије;
- 3) грудне хирургије;
- 4) радиологије;
- 5) нуклеарне медицине;
- 6) педијатрије;
- 7) патолошке анатомије;
- 8) неурологије;
- 9) пнеумофизиологије;
- 10) гинекологије и акушерства;
- 11) урологије;

- 12) трансфузиологије;
- 13) епидемиологије;
- 14) психијатрије;
- 15) ортопедије;
- 16) клиничке физиологије;
- 17) физикалне медицине и рехабилитације;
- 18) хигијене.

У обављању научноистраживачке делатности Институт врши експериментална, транслациона и клиничка истраживања из области онкологије.

Члан 16.

У циљу ефикасног и рационалног обављања делатности у Институту се образују следеће организационе јединице:

- 1) Клиника за онколошку хирургију;
- 2) Клиника за медикалну онкологију;
- 3) Клиника за радиолошку онкологију и дијагностику;
- 4) Служба за педијатријску онкологију;
- 5) Служба за патохистологију и цитологију;
- 6) Служба за организацију, планирање, евалуацију и медицинску информатику;
- 7) Одељење за специјалистичко консултативне прегледе;
- 8) Одељење апотека;
- 9) Служба за научноистраживачку и образовну делатност;
- 10) Служба за правне и економско финансијске послове;
- 11) Служба за техничке и друге сличне послове.

У саставу организационих јединица из става 1. овог члана, образују се уже организационе јединице према областима здравствене заштите, односно специјалностима из којих Институт обавља здравствену делатност, а које се утврђују актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.

V. ОРГАНИ

Члан 17.

Органи Института јесу:

- 1) Директор;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор.

Органе Института из става 1. овог члана у складу са законом, именује и разрешава Влада.

1. Директор

Члан 18.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Институт и одговоран је за законитост рада Института.

Члан 19.

За директора Института може бити именовано лице које поред Законом прописаних општих услова има: завршен медицински факултет, специјализацију из радиологије или интерне медицине или опште хирургије, најмање пет година радног стажа по положеном специјалистичком испиту, научно звање за област којом се Институт бави, односно да је наставник медицинског факултета, или завршен правни факултет или економски факултет са специјализацијом из здравственог права или завршен факултет организационих наука са едукацијом из области менаџмента у здравству, и најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите и научно звање.

Ако за директора Института није именовано лице са високом школском спремом здравствене струке, већ лице са завршеном високом школском спремом друге струке, помоћник директора за здравствену делатност мора бити лице са високом школском спремом здравствене струке.

Директор Института поставља помоћника директора за образовну и научноистраживачку делатност.

Члан 20.

Директор Института именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор Института.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор, дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

На основу предлога Управног одбора оснивач, у року од 15 дана од дана достављања предлога, именује директора.

Члан 21.

Директор Института именује се на период од четири године, највише два пута узастопно.

Мандат директора се рачуна од дана ступања на дужност.

Члан 22.

Директор Института:

- 1) **предлаже програм рада Института и предузима мере за његово спровођење;**
- 2) **извршава одлуке Управног и Надзорног одбора;**
- 3) **подноси Управном одбору писани тромесечни, односно шестомесечни извештај о пословању Института;**
- 4) **доноси акт о организацији и систематизацији послова у Институту;**
- 5) **именује чланове Стручног савета на предлог организационих јединица;**
- 6) **именује чланове Етичког одбора на предлог стручног савета;**
- 7) **именује чланове Комисије за унапређење квалитета рада на предлог стручног савета;**
- 8) **именује чланове Научног већа;**
- 9) **наредбодавац је и за извршење финансијског плана и програма рада Института;**
- 10) **обезбеђује начин остваривања минимума процеса рада у Институту у случају штрајка, у складу са законом;**
- 11) **одлучује о свим правима и обавезама запослених из радног односа у складу са законом;**
- 12) **одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада;**
- 13) **одговоран је за извршавање судских одлука и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;**
- 14) **присуствује седници Управног одбора Института, без права одлучивања.**

Члан 23.

Дужност директора Института престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Института разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) **на лични захтев;**
- 2) **ако обавља функцију супротно одредбама закона;**
- 3) **ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Институту или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Института;**
- 4) **ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;**
- 5) **ако је налазом здравствене инспекције установљена повреда прописа и општих аката Института или неправилност рада директора;**

- 6) ако наступе околности из члана 130. став 6. Закона ;
- 7) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те функције, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције директора Института;
- 8) ако ненаменски употребљава, односно ако дозволи ненаменско коришћење средстава организације од здравственог осигурања, односно ако користи средства у супротности са уговором закљученим са организацијама здравственог осигурања;
- 9) ако Институт стиче средства супротно Закону, односно наплаћивањем здравствених услуга, осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) из других разлога уврћених законом.

2. Управни одбор

Члан 24.

Управни одбор је орган управљања Институтом.

Управни одбор има седам чланова, од којих су три из реда запослених у Институту, а четири су представници оснивача.

Чланове Управног одбора из редова запослених у Институту именује оснивач на предлог стручног савета Института.

Најмање један члан из реда запослених у Управном одбору мора бити здравствени радник са високом стручном спремом.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

Члан 25.

Управни одбор Института:

- 1) доноси статут Института уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте Института у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању Института и утврђује пословну политику;
- 4) доноси програм рада и развоја;
- 5) доноси финансијски план и годишњи обрачун Института;
- 6) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 7) одлучује о коришћењу средстава у складу са законом;
- 8) доноси план набавке;
- 9) одлучује о набавци основних средстава и адаптацији објекта и отуђењу основних средстава у складу са законом;

- 10) доноси План стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника и обезбеђује услове за његово остваривање;
- 11) одлучује о отпису нене плативих и застарелих потраживања;
- 12) утврђује цене здравствених услуга које пружа Институт а које нису утврђене уговором са Републичким заводом за здравствено осигурање односно Министарством здравља;
- 13) доноси одлуку о узимању кредита за текуће пословање;
- 14) именује повремене комисије и друга радна тела;
- 15) одлучује о изградњи и адаптацији као и о обезбеђењу средстава за ове радове у складу са законом;
- 16) разматра извештај о извршеној провери квалитета стручног рада;
- 17) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора;
- 18) доноси Пословник о свом раду;
- 19) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом .

Акт из става 1. тачка 5) овог члана, за део средстава које Институт стиче из буџета и из организације обавезног здравственог осигурања, доноси се на начин и по поступку којим се уређује буџетски систем Републике.

Члан 26.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 27.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на предлог:

- 1) директора Института;
- 2) најмање два члана Управног одбора;
- 3) Надзорног одбора

Предлог за сазивање седница Управног одбора може дати и репрезентативни Синдикат Института.

3. Надзорни одбор

Члан 28.

Надзорни одбор Института обавља надзор над радом и пословањем Института.

Надзорни одбор Института има пет чланова од којих су два члана из реда запослених у Институту, а три члана су представници оснивача.

6
Чланове Надзорног одбора из реда запослених у Институту именује
Влада на предлог стручног савета Института.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Члан 29.

Надзорни одбор Института:

- 1) обавља надзор над радом и пословањем Института;
- 2) разматра периодичне, шестомесечне и годишње извештаје о раду и пословању Института, као и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
- 3) утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Института воде уредно и у складу са прописима;
- 4) врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем;
- 5) врши увид у спровођење одлука Управног одбора;
- 6) доноси пословник о свом раду;
- 7) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 30.

Надзорни одбор може одлучивати, ако седници присуствује више од половине чланова и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

VI. СТРУЧНИ ОРГАНИ ИНСТИТУТА

Члан 31.

Стручни органи Института јесу:

- 1) стручни савет;
- 2) стручни колегијум;
- 3) етички одбор;
- 4) комисија за унапређење квалитета рада;
- 5) научно веће.

1. Стручни савет

Члан 32.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора.
Стручни савет има девет чланова.

Чланови Стручног савета су здравствени радници са високом стручном спремом, које на предлог организационих јединица Института именује директор Института.

У раду стручног савета учествује и главна сестра Института.

Директор Института не може бити члан стручног савета.

Савет се састаје најмање једном у 30 дана.

Члан 33.

Стручни савет:

- 1) разматра и одлучује о питањима стручног рада Института;**
- 2) предлаже програм стручног рада, као и стручног развоја Института;**
- 3) предлаже план стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;**
- 4) предлаже план за унапређење квалитета стручног рада у Институту;**
- 5) прати и организује спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Институту;**
- 6) предлаже оснивачу чланове Управног и Надзорног одбора из Института**
- 7) предлаже директору чланове Етичког одбора;**
- 8) доноси половник о свом раду;**
- 9) обавља и друге послове утврђене законом.**

Члан 34.

Стручни савет одлучује ако је присутно више од половине чланова Савета и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова стручног савета.

2. Стручни колегијум

Члан 35.

Стручни колегијум Института је стручно тело које разматра и усваја стручне и доктринарне ставове.

Ставови, мишљења и предлози Стручног колегијума достављају се директору у писаној форми.

Чланове Стручног колегијума чине руководиоци организационих јединица здравствене струке.

Стручни колегијум Института састаје се најмање једанпут месечно.

Стручни колегијум бира председавајућег на период од годину дана.
Стручни колегијум доноси пословник о свом раду.

Члан 36.

Стручни колегијум одлучује ако је присутно више од половине чланова Стручног колегијума и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Стручног колегијума.

3. Етички одбор

Члан 37.

Етички одбор Института је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике.

Директор Института именује етички одбор на предлог стручног савета.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника Института и грађана са завршеним правним факултетом, који живе или раде на територији за коју је Институт основан.

Етички одбор има седам чланова, од којих су пет из реда запослених у Институту, а два су представници грађана.

Члан 38.

Задаци Етичког одбора су да:

- 1) прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;
- 2) даје сагласност за спровођење научних истраживања, медицинских огледа, као и клиничких испитивања лекова и медицинских средстава у Институту, односно да прати њихово спровођење;
- 3) доноси одлуку и разматра стручна питања у вези са узимањем делова људског тела у медицинске и научно-наставне сврхе, у складу са законом;
- 4) прати и анализира етичност односа између здравствених радника и пацијената, посебно у области давања сагласности пацијента за предложену медицинску меру;
- 5) прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, рехабилитацији, истраживању, као и о увођењу нових здравствених технологија;
- 6) доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;

- 7) врши сталну саветодавну функцију по свим питањима у обављању здравствене заштите;
- 8) разматра и друга етичка питања у обављању делатности Института;
- 9) доноси пословник о свом раду.

4. Комисија за унапређење квалитета рада

Члан 39.

Комисија за унапређење квалитета рада је стручно тело Института које се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Институту.

Члан 40.

Комисија за унапређење квалитета рада доноси годишњи програм провере квалитета стручног рада у Институту.

Члан 41.

Комисија за унапређење квалитета рада има девет чланова.

Комисија за унапређење квалитета рада доноси пословник о свом раду.

Комисија за унапређење квалитета рада одлучује ако је присутно више од половине чланова Комисије и доноси одлуке већином гласова од укупног броја.

5. Научно веће Института

Члан 42.

Научно веће је стручни орган Института.

Чланови Научног већа су сви истраживачи у научном звању, запослени у Институту.

У поступку утврђивања предлога за стицање научног звања, Научно веће мора да има најмање седам чланова, која имају више или исто звање, као и звање које кандидат стиче.

У раду Научног већа могу учествовати и истраживачи у звању вишег научног сарадника и научног саветника, односно у одговарајућем наставном звању који нису запослени у Институту, на основу одлуке Научног већа ако Научно веће нема потребан број истраживача у поступку утврђивања предлога за стицање научних звања.

Члан 43.

Научно веће:

- 1) **предлаже програм научноистраживачког рада, усклађен са Стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије;**
- 2) **предлаже научне пројекте и оцењује резултате остварених пројеката;**
- 3) **анализира и усваја извештаје о реализацији пројеката;**
- 4) **анализира и оцењује рад истраживача;**
- 5) **утврђује предлог за стицање научног звања;**
- 6) **одлучује о стицању истраживачког звања;**
- 7) **предлаже Управном одбору набавку научноистраживачке опреме;**
- 8) **разматра и предлаже и друге облике научних активности Института и сарадње са научним организацијама и установама у земљи и иностранству;**
- 9) **организује научне скупове, приступа истраживачким пројектима које организују и воде друге научне установе и организације, организује заједничка истраживања и др.;**
- 10) **заузима ставове и даје предлоге о питањима од значаја за развој научноистраживачког рада у Институту;**
- 11) **подноси извештај о свом раду као и о научноистраживачком раду Института ;**
- 12) **доноси пословник о свом раду;**
- 13) **обавља и друге послове од интереса за развој и организовање научноистраживачке делатности Института.**

VII. ИНТЕРНА КОНТРОЛА

Члан 44.

У Институту се успоставља систем интерне контроле организовањем посебне службе интерних контролора, за све трансакције рачуна прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања, као и управљања државном имовином.

Служба интерне контроле има за циљ да обезбеди примену закона, прописа, правила и процедуре, успешно пословање, економично, ефикасно и наменско коришћење средстава, чување средстава и улагања од губитака, укључујући и од превара, неправилности или корупције, интегритет и поузданост информација, рачуна и података.

Интерни контролори су директно одговорни директору Института, а извештај о обављању послова интерне контроле подnose Управном одбору, најмање два пута годишње.

Члан 45.

На поступак и начин вршења интерне контроле у Институту примењују се одредбе закона којим се уређује буџетски систем, као и прописи донети за спровођење тог закона.

Служба интерних контролора има три запослена који имају завршену високу, вишу или средњу стручну спрему економске струке.

VIII. СРЕДСТВА

Члан 46.

Институт стиче средства за рад, у складу са законом.

Употреба средстава из става 1. овог члана ближе се уређује актом који доноси Управни одбор Института.

IX. ИМОВИНА ИНСТИТУТА

Члан 47.

Имовину Института чини право коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини, која се односи на непокретне и покретне ствари, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права.

Институт има у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 48.

Институт има право и обавезу да имовину у државној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њеном наменом.

Институт имовину у државној својини може осигурати у складу са законом.

X. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 49.

О свом раду Институт обавештава јавност, у складу са законом.

Информисање јавности о раду Института врши директор или лице које он овласти.

XI. СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 50.

Здравствени радници, здравствени сарадници као и друга лица запослена у Институту, дужни су да чувају службену тајну (подаци о здравственом стању пацијента и узроцима, околностима и последицама тог стања), у складу са законом.

Дужности чувања службене тајне здравствени радник и други запослени могу бити ослобођени само на основу писаног или другог јасно и недвосмислено изреченог пристанка пацијента или одлуком надлежног суда.

Члан 51.

У циљу обезбеђења и успешног извршавања одређених послова у Институту, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

Под пословном тајном у смислу става 1. овог члана сматрају се:

- 1) план физичко-техничког обезбеђења Института;
- 2) подаци који се односе на процену имовине Института;
- 3) подаци о документацији чије би саопштавање неовлашћеном лицу могло да штети интересима и пословном угледу Института.

Члан 52.

Документа и подаци који представљају пословну тајну трећим лицима може саопштити директор Института или од њега овлашћено лице под условом да саопштавање пословне тајне, не наноси штету интересу Института.

Члан 53.

Не сматра се повредом чувања пословне тајне саопштења података, ако се ти подаци саопштавају у складу са законом и овим статутом.

Повредом чувања пословне тајне не сматра се и саопштавање на седницама Управног или Надзорног одбора, оних података који су неопходни ради вршења њихових функција.

Запослени који на седници Управног одбора или Надзорног одбора саопштава податке, који представљају пословну тајну, дужан је да присутне упозори да се ти подаци сматрају пословном тајном, и да су присутни дужни да то чувају као пословну тајну.

XII. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 54.

Институт разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите и унапређења животне средине.

Ради остваривања задатака и обавеза из става 1. овог члана, Управни одбор Института на предлог директора, доноси одговарајуће одлуке и мере заштите на раду и одлучује о обезбеђивању средстава за те намене.

XIII. СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 55.

У Институту поред статута, доносе се и следећи општи акти, којима се уређује:

- 1) организација и систематизација послова;
- 2) кућни ред;
- 3) стручно усавршавање и специјализација;
- 4) стамбени односи;
- 5) архивска грађа;

У Институту се доносе и други општи акти у складу са законом.

Члан 56.

Иницијативу за доношење, измену и допуну статута, односно другог општег акта, могу покренути:

- 1) Директор,
- 2) Управни одбор,
- 3) Надзорни одбор

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.

О својој одлуци Управни одбор, обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 57.

Измене и допуне статута, односно другог општег акта, врше се на начин и по поступку по коме је тај акт донет.

XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Општи акти утврђени овим статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се постојећи општи акти, ако нису у супротности са одредбама овог статута.

Члан 59.

Даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут Института број 03-2386 од 2. јула 1997.

Члан 60.

Овај статут по добијању сагласности Владе, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.

Број: 2011-01

У Београду, 25. октобра 2006. године



ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

Др Ђорђе Бајет

На овај статут, Влада је дала сагласност решењем број 05 Број 110-9893 од 09.11.2006 године.

Овај статут објављен је на огласној табли Института дана 13.11.2006. год



ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА

Проф др н.ср. Ненад Боројевић