КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

јавна набавка услуга по партијама – текуће поправке и одржавање медицинске опреме

 **Плазма Стерилизатор - Sterrad 100 S**

6.3.37.14 редни број јавне набавке за текућу 2019. годину: отворена јавна набавка

Број поступка: **108**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике

 Србије” бр.124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним

елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености

 услова („Службени Републике Србије” бр.86/2015.) и члана 40. Правилника

о ближем уређивању поступка јавне набавке Института за онкологију и

 радиологију Србије број 25/12-01 од 23.02.2016.године конкурсна

документација у отвореном поступку садржи:

 **Прилог бр. 1**

***1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**Назив наручиоца : ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ**

**Адреса : Пастерова бр.14 , 11 000 Београд**

**Интернет страница :www ncrc.ac.rs**

**Врста поступка: отворени поступак јавне набавке по партијама**

**Број јавне набавке : 6.3.37.14**

**Број поступка: 108. јавна набавка**

**Предмет јавне набавке: услуге – текуће поправке и одржавање медицинске опреме –**

**Стерилизатор Sterrad 100 S**

**Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци**

**Контакт : Одељење за јавне набавке**

**Лице за контакт: Зоран Трајковић дипл.ецц**

**Електронска адреса : zoran.trajkovic @ ncrc.ac.rs**

**Телефон : 011-2067-168**

 **Прилог бр. 2**

**2 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде, а исто је сачињено у складу са чл.61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије„ бр.124/12 ,14/15 и 68/15.) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Службени Републике Србије” бр.86/15 )

 Од правног/физичког лица/групе понуђача који подносе понуду (у даљем тексту: понуђач) се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

 Непридржавање упутства и неподношење свих тражених података и докумената који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде као неприхватљиве.

 **3. Прилог бр. 3 -** образацпонуде - **понудјач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Цена треба да је изражена у динарима, са укалкулисаним свим трошковима, исказана без пореза на додату вредност, са исказаним укупним износом. Износ ПДВ-а се исказује посебно. **Понуда мора бити заведена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.**

 **4. Прилог бр.** **4 –** услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкамаи упутство како се доказује испуњеност тих услова са обрасцем за оцену испуњености услова – **понуђач попуњава**.

**5. Прилог бр. 5** - модел уговора - понудјачу се доставља на сагласност модел уговора који ће бити закључен са изабраним понудјачем. **Понуђач је дужан да попуни модел,овери печатом и потпише,чиме потврђује да је упознат са свим одредбама предложеног уговора и изражава сагласност на предложени модел уговора**.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде у предметном поступку примењују се одредбе члана 81. Закона о јавним набавкама. У случају подношења заједничке понуде са подизвођачем у предметном поступку примењују се одредбе члана 80. Закона о јавним набавкама.

**6. Прилог бр. 6**.- Врсту техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара , радова и услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге-**попуњава понуђач, оверава и потписује**

**7. Прилог бр**. **7** – Изјава о врстама финансијских гаранција којом понудјачи обезбедјују(гарантују) **озбиљност понуде и испуњење уговорних обавеза у поступку** додељивања уговора о јавној набавци(добро извршење посла) - овлашћено лице **понудјача потписује и оверава печатом** овај прилог чиме потврдјује да ће испунити захтеве наручиоца у вези достављања тражених финансијских гаранција.

**8. Прилог бр. 8** –образац структуре цене са упутством како да се попуни –**понуђач попуњава, потписује и оверава печатом**

**9. Прилог бр**.**9** – образац трошкова припреме понуде- **попуњава понуђач**

**10. Прилог бр**.**10** – образац изјаве о независној понуди- **попуњава понуђач**

**11. Прилог бр.11** – изјава понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштитити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**-**попуњава понуђач**

**12. Прилог бр.12** – изјава о референцама - **попуњава понуђач и доставља доказе .** Референце понуђач доказује тако што ће приложити потписане и оверене потврде (оригинал потврде издаваоца) издате од стране купаца добара истоврсних /истородних са предметном набавком са тачно назначеним износом на потврди,.

Уколико два или више понуђача добију исти број пондера који је уједно и највећи број пондера**,** уговор о јавној набавци ће се доделити оном понуђачу **који је добио највећи број пондера по основу цене резервних делова** а у случају да исти имају и исти број пондера по основу цене резервних делова, уговор ће се доделити понуђачу који је уписао већи износ у референтној листи.

**13. Прилог бр.13** – изјава да понуђач наступа са подизвођачем- **понуђач попуњава само ако исти наступа са подизвођачем**

**14. Прилог бр.14**– изјава да понуђач подноси заједничку понуду- **понуђач попуњава само ако исти подноси заједничку понуду**

1. **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

Предмет ове јавне набавке је набавка услуга– текућих поправки и одржавања медицинске опреме : **Стерилизатор - Sterrad 100 S**

Предмет набавке је дефинисан у *Општем речнику набавке на позицији услуга поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме (ознака* 50421000)

Комуникација у поступку предметне јавне набваке се врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН (у писаној форми).

Ова јавна набавка се врши у отвореном поступку чл. 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15 ).

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не изабере ниједног понуђача у процесу набавке по овој јавној набавци, а према законској регулативи.

1. **ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

2.1. Право учешћа по овом јавном позиву имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица, као и група понуђача у случају подношења Заједничке понуде (чији је саставни део споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке), а која испуњавају услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама (обавезни услови) и услова из конкурсне документације , а испуњеност истих доказују у складу са чл.77.Закона о јавним набавкама и позивом за подношењем понуда. Лице које је самостално поднело понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

2.2. Уколико у јавној набавци учествује група понуђача са заједничком понудом, дужни су да поднесу **правни акт** којим се обавезују на заједничко извршење набавке ако добију уговор, којим ће бити прецизно одређена појединачна одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

1. **ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**
	1. Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице наручиоца [www.нцрц.ац.рс](http://www.ncrc.ac.rs/) .
2. **РОКОВИ**

4.1**.**  Понуђачи су дужни да своје понуде благовремено доставе у запечаћеној коверти поштом или предају лично у архиви, најкасније до **29.07.2019.год. до 13.00** часова на адресу Институт за онкологију и радиологију Србије, Пастерова бр.14, Београд.

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком „**Понуда за 108. набавку** **услуга– текућих поправки и одржавања медицинске опреме/стерилизатора, Sterrad 100 S**– **НЕ ОТВАРАТИ**, а на полеђини коверте понуђач је дужан написати следеће: назив понуђача, адреса понуђача, број телефона и особу за контакт, као назив партије за коју се конкурише.

4.2. Уколико се понуда доставља поштом ПОНУЂАЧ је дужан да обезбеди да понуда пристигне до назначене адресе наручиоца пре истека рока за достављање понуда, јер ће се у супротном сматрати неблаговременом.

4.3. Све понуде које НАРУЧИЛАЦ прими после истека утврђеног рока за подношење наручилац неће ни узети у разматрање и исте ће неотворене вратити понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**5. Важне активности и рокови су приказани у табели број 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| Активност | **Датум и време** |
| Рок за достављање понуда |  **29.07.2019.год. до 13.00 часова** |
| Јавно отварање понуда  |  **29.07.2019.год. у 13.05 часова** |

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ С КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**
	1. Сваки ПОНУЂАЧ може искључиво у писаној форми од НАРУЧИОЦА тражити било какво појашњење или додатне информације у вези садржаја конкурсне документације и припремања понуде, **најкасније пет дана** пре истека рока за достављање понуде. Комуникација између наручиоца и понуђача у вези са тим обављаће се у писаној форми.
	2. НАРУЧИЛАЦ је дужан да ПОНУЂАЧУ у року од три дана од дана пријема пошаље одговор у писаном облику и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
	3. Тражење додатних информација и појашњења **телефоном није дозвољено**. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем , односно путем поште , електронске поште или факсом.
2. **ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**
	1. У било које време до крајњег рока за подношење понуда, НАРУЧИЛАЦ може, из било ког разлога, на своју иницијативу или као одговор на захтев потенцијалног понуђача за објашњење, извршити измене конкурсне документације. Сви потенцијални понуђачи који су преузели или добили конкурсну документацију биће, у писаној форми, обавештени о изменама конкурсне документације преко портала јавних набавки и интернет странице наручиоца, које ће за њих бити обавезујуће.
	2. Ако НАРУЧИЛАЦ измени или допуни конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, НАРУЧИЛАЦ ће продужити крајњи рок за подношење понуда, о чему ће обавестити све понуђаче, и објавити обавештење о продужењу рока.
	3. По истеку рока предвиђеног за достављање понуда НАРУЧИЛАЦ не може да мења или допуњује конкурсну документацију.
	4. По истеку рока предвиђеног за достављање понуда ПОНУЂАЧ не може повући нити мењати своје понуде, а уколико то ипак учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију(меницу за озбиљност понуде ) дату уз понуду.
3. **ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ПОЈМОВА**
	1. Понуда коју припреми ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези са понудом коју размене ПОНУЂАЧ И НАРУЧИЛАЦ, треба да су написане на српском језику на којем је припремљена и конкурсна документација.
	2. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди ПОНУЂАЧ, **могу бити на другом језику**, **под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српском језику.**
	3. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 2. Закона о јавним набавкама.

**9. НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ПОНУДЕ**

9.1. Понуда се доставља у писаном облику, пожељно на обрасцу који ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације(уколико понуђач доставља понуду на другом обрасцу ,тај образац мора имати све елементе које има и образац понуде који је саставни део конкурсне документације наручиоца (прилог бр.3).

9.2. Период важења понуде мора бити најмање **120 дана** **од дана јавног отварања понуда**.

**10. КВАЛИФИКАЦИЈА ПОНУЂАЧА(ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ ДА БИ ПОНУДА БИЛА ОЦЕЊЕНА КАО ПРИХВАТЉИВА )**

* 1. **.** ПОНУЂАЧ мора да испуњава услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама (обавезни услови за учешће) и додатне услове из конкурсне документације , а испуњеност истих доказује са документима која издају надлежни државни органи у складу са чл.77 ЗЈН и конкурсном документацијом. Уз понуду се обавезно доставља попуњен,потписан од стране овлашћеног лица понуђача и **оверен** **печатом образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**  и конкурсне документације (уз Прилог бр. 4), заједно са достављањем доказа о испуњености наведених услова као и услова прописаних у члану 80. члану 81. (за подизвођаче,за групе понуђача који подносе заједничку понуду) Закона о јавним набавкама и то:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. **Услов :** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

**Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1. **Услов :** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)

**Доказ**:

*Правна лица:*

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

*Предузетници и физичка лица:*

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

3) **Услов :** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

**Доказ**:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

4) **Услов :** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона)

**Доказ**:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве о поштовању обавезе из чл. 75 ст. 2 Закона). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 76. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **за кадровски капацитет**

1) Понуђач мора да располаже следећим кадровских капацитетима да би био испуњен услов за поседовање кадровског капацитета: а) да достави писмени доказ да има минимум 1 сертификованог сервисера обученог за одржавање стерилизатора .

ДОКАЗ :

-понуђач је дужан као доказ да приложи копије правног основа запослених сертификованих сервисера по радном ангажовању (образац М –пријава запосленог код ПИО фонда или копија уговора о делу или уговор о привременим и повременим пословима).

-копију сертификата сервисера обученог за одржавање стерилизатора.

**Додатни услови:**

* Рок одзива Извршиоца максимум **3 сата** од примљеног позива Наручиоца
* Рок плаћања – **90 дана** од пријема фактуре
* Рок за сервисирање се наплаћује **по радном сату** (без обзира на број извршиоца)
* Рок за сервисирање апарата максимум **3 дана** од датума кад је модул примљен на поправку
* Рок за решавање рекламација на извршене услуге максимум **2 дана** од пријема обавештења упућеног од стране Наручиоца (писмено или усмено или телефоном)

Сходно чл. 79. ст. 4 ЗЈН понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а с тим у вези чланом 78. ЗЈН који је ступио на снагу 01.09.2013. године, прописано је да организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица који испуњавају обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1 до 4. ЗЈН. Чланом 78. ст. 5. ЗЈН прописано је да лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова, па сходно томе ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА, САМО ИМА ОБАВЕЗУ ДА НАРУЧИОЦУ ЈАСНО УКАЖЕ ДА СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА, те је тиме ослобођен обавезе да доставља доказе у писаној форми, а којим доказима се утврђује испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1. тач. 1. до 4. ЗЈН.

10.2. Стручна Комисија Института ће утврдити да ли су сва тражена документа приложена уз понуду ПОНУЂАЧА приликом поступка јавног отварања понуде, а на основу достављене документације за квалификацију понуђача односно попуњеног обрасца за установљавање квалификације понуђача.

**ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

* **Пореским обавезама -** назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.порескауправа.гов.рс](http://www.poreskauprava.gov.rs).Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
* **Заштити животне средине** - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство Пољопривреде и заштите животне средине), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: [www.мерз.гов.рс](http://www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.сепа.гов.рс](http://www.sepa.gov.rs);
* **Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.минрзс.гов.рс](http://www.minrzs.gov.rs).

**11.** **У понуди Понуђач је дужан да наведе НАЧИН И УСЛОВЕ ПЛАЋАЊА за предметну набавку. Рок плаћања је 90 дана од дана пријема фактуре.**

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да је исти при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

11.1. У понуди понуђач је дужан да наведе да ли понуду подноси самостално или у групи понуђача (заједничка понуда) или са подизвођачима (да обавезно наведе називе подизвођача и учесника у заједничкој понуди) у складу са чланом 80. и 81. ЗЈН.

**12. ЦЕНЕ И ВАЛУТА**

12.1. Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без урачунатог ПДВ, са свим укалкулисаним трошковима, по јединици мере и не могу се мењати у току трајања уговора.

12.2. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

13.1. ПОНУЂАЧ који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим Понуђачима, дузан је да на првој страни документа у горњем десном углу крупним словима напише -**ПОВЕРЉИВО-**, овери печатом и потписом одговорног лица. Уколико Понуђачи не поступе по овом упутству подаци се неће сматрати поверљивим. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА СЕ ПОЗОВЕ НА ПРАВНИ ПРОПИС ПО ОСНОВУ КОГА ИМА ПРАВО ДА ОДРЕЂЕНИ ДОКУМЕНТ ПРОГЛАШАВА ПОВЕРЉИВИМ.

**14. ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**

**14.1. Рок за достављање понуда је\_29.07.2019.године до 13.15 часова.**

14.2. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда не стигне на адресу наручиоца или се отвори пре времена.

14.3. На полеђини коверте треба обавезно навести назив и адресу понуђача што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

14.4. Понуда се може доставити поштом или лично на адресу:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Пастерова 14, 11000 Београд.

***Са назнаком: - „НЕ ОТВАРАТИ“***

**ПОНУДА ЗА 108 НАБАВКУ услуга–текућих поправки и одржавања медицинске опреме - стерилизатор Sterrad 100 S**

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

14.5. НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда **29.07.2019**. године у 13.15ходмах (05 минута) по истеку рока за достављање понуда, у згради Института за онкологију и радиологију Србије, Пастерова 14, 11000 Београд. Приликом доласка, за присуствовање поступку јавног отварања понуда, представник Понуђача треба да се јави у Одељење за јавне набавке (приземље Института, канцеларија бр. 012) како би био обавештен у којој просторији ће бити одржан поступак отварања понуда.

14.6. Представник понуђача који ће присуствовати јавном отварању понуда мора поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје мора имати свој број, датум издавања и мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Понуђача. Отварању понуда могу присуствовати и сва друга заинтересована лица.

14.7. Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

14.8. Приликом јавног отварања, Наручилац утврђује да ли су сва тражена документа из члана 75.ЗЈН и конкурсне документације (из прилога 4 конкурсне документације) приложена уз понуду.

**15. ЗАХТЕВИ И КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

15.1. Наручилац ће у предметној набавци разматрати само прихватљиве понуде – понуде које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и захтеве из конкурсне документације.

**15.2.** Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде. Понуде које је наручилац прихватио оцењиваће се применим критеријума утврђених у предметној набавци.

**15.3 Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци добара донеће се применом**

 **критеријума ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА по основу члана 85. став 1.**

**тачка 1. ЗЈН.**

**Елементи критеријума су:**

**ЦЕНА РАДНОГ САТА– 50 пондера:**

**Пондери за цену ће се израчунавати по формули:**

 **најнижа понуђена цена радног сата x пондер**

 **понуђена цена радног сата**

**ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА – 50 пондера:**

**Пондери за цену ће се израчунавати по формули:**

 **најнижа понуђена цена x пондер**

 **понуђена цена**

**Напомена:** Уколико два или више понуђача добију исти број пондера који је уједно и највећи број пондера**,** уговор о јавној набавци ће се доделити оном понуђачу **који је добио највећи број пондера по основу цене резервних делова** а у случају да исти имају и исти број пондера по основу цене резервних делова, уговор ће се доделити понуђачу који је уписао већи износ у референтној листи.

**Наручилац задржава право да:**

* одустане од вршења избора уколико установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;
* одустане од избора на основу одлуке надлежног органа;
* одустане од избора у случају престанка потребе за конкретном набавком (нпр.виша сила);
* одустане од избора уколико је предмет јавне набавке добијен поклоном, донацијом;
* одустане од избора у случају да је понуђена цена најповољније понуде, већа од средстава које је НАРУЧИЛАЦ планирао за конкретну јавну набавку (неприхватљива понуда).

**16. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

**1.ПРИЛИКОМ ПРЕДАЈЕ ПОНУДЕ**

Понудјач који наступа самостално,у групи понуђача или са подизвођачима, односно овлашћени члан групе понуђача је у обавези да уз понуду достави :

1. РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ (ПИСМОМ) **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ** У ВИСИНИ ОД **10 %** ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ БЕЗ УРАЧУНАТОГ ИЗНОСА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 120 ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

**2. ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА**

Понудјач који наступа самостално, у групи понуђача или са подизвођачима,односно овлашћени члан групе понуђача је у обавези да приликом потписивања уговора достави:

1. РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД  СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ  ОВЛАШЋЕЊЕМ (ПИСМОМ ) **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**, НА ИЗНОС ОД **10 %**  ВРЕДНОСТИ УГОВОРА БЕЗ УРАЧУНАТОГ ИЗНОСА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 30 ДАНА ДУЖИМ ОД УГОВОРЕНОГ  РОКА ВАЖЕЊА УГОВОРА

Напомена: Уз све менице понуђач је дужан доставити и менично овлашћење за могућност евентуалне реализације КАО И КОПИЈУ КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОВЛАШЋЕНИХ ЛИЦА ПОНУЂАЧА.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке,

наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача КАО И ДА СЕ НАПЛАТИ ПО ОСНОВУ НЕОГРАНИЧЕНЕ СОЛИДАРНЕ ОДГОВОРНОСТИ У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ.

**17. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

17.1. У року од двадесетпет (25) дана од дана јавног отварања понуде, НАРУЧИЛАЦ ће донети одлуку о додели уговора у писаној форми

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења.

**18. ДОДЕЛА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Након доношења Одлуке о додели уговора и достављања исте понуђачима и објављивања исте на Порталу јавних набавки, наручилац ће испоштовати законске рокове у погледу коришћења права која понуђачима припадају по основу заштите у предметној набавци, а потом ће приступити закључењу предметног уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона .

18.1. Ако после објављивања на Порталу одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка неки од понуђача жели да утврди разлоге због којих његова понуда није изабрана као најповољнија, може да упути НАРУЧИОЦУ захтев за заштиту права понуђача уколико сматра да су му права у поступку предметне јавне набавке повређена

18.2. Одлука о додели уговора представља основ за закључивање уговора. Након поступка отварања понуда, НАРУЧИЛАЦ ће НАЈПОВОЉНИЈЕМ ПОНУЂАЧУ послати 4 /четири/ оригинала усаглашеног уговора на потпис.

**19. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

* 1. Уколико изабрани ПОНУЂАЧ не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла или не потпише уговор о јавној набавци, у утврђеним роковима, НАРУЧИЛАЦ може одустати од закључења уговора о јавној набавци. **Ако понудјач чија је понуда изабрана не потпише уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113.став 3. Закона о јавним набавкама.**

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

20.1. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка за доделу уговора о јавној набавци,против сваке радње наручиоца .Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка,садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације заинтересовано лице може поднети најкасније 7(седам)дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 став 2 овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а Наручилац није исте отклонио. Након објављивања Одлуке у предметној јавној набавци, рок за подношење захтева за заштиту права је десет (10) дана од дана објаве Одлуке на Порталу јавних набавки.

20.2. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке , до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштитут права , осим у случају преговарачког поступка из члана 36.став 1.тачка 3.ЗЈН или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

* 1. Лице које је учествовало у поступку јавне набавке има право да изврши увид у податке о спроведеном поступку после доношења одлуке наручиоца, са чим у вези наручиоцу доставља захтев у писаној форми .
	2. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу предаје се НАРУЧИОЦУ непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копија Захтева за заштиту права доставља се истовремено Републичкој комисији за заштиту права.

Подносилац Захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу одређену чланом 156.став 1. Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије (бр. рачуна 840-30678845-06, позив на број **108/19** (прималац: Република Србија, сврха: републичка административна такса , са назнаком набавке на коју се захтев односи, корисник : Буџет Републике Србије) :

Став 2-120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00

 **Прилог бр. 4**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.**

**75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ПОНУЂАЧ мора да испуњава услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама (обавезни услови за учешће) и додатне услове из конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова доказују се на начин дефинисан у конкурсној документацији наручиоца. Уз понуду се обавезно доставља попуњен,потписан од стране овласценог лица понуђача и **оверен** **печатом образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**  и конкурсне документације (уз Прилог бр. 4).

 Испуњеност услова које морају да испуњавају понуђачи из заједничке понуде као и услова које морају да испуне подизвођачи доказују се достављањем доказа о испуњености наведених услова као и услова прописаних у члану 80. члану 81. (за подизвођаче,за групе понуђача који подносе заједничку понуду) Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом и то за :

**а) ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ**

1) Извод из регистра надлежног органа (ова тачка односи се и на стране понуђаче) )-**извод из Агенције за привредне регистре, Привредног суда или другог надлежног органа који води регистар привредних субјеката) ;**

2) потврде надлежних органа (судова) да **ПОНУЂАЧ И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК** нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе , да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине , кривично дело примања или давања мита , кривично дело преваре и исте не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда

3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (у случају да се исти налази у поступку приватизације) да је понуђач измирио доспеле порезе , доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**потврда Пореске управе** надлежне филијале понуђача и **потврда Управе јавних прихода Секретаријата за финансије** о измирењу доспелих обавеза по основу **изворних локалних јавних прихода**) и исте не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

***ГОРЕ НАВЕДЕНЕ ДОКАЗЕ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА У НЕОВЕРЕНИМ КОПИЈАМА.***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4)

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи у предметној јавној набавци нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. С тим у вези, чланом 78. ЗЈН који је ступио на снагу 01.09.2013. године, прописано је да организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица који испуњавају обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1 до 4. ЗЈН.

Чланом 78. ст. 5. ЗЈН прописано је да лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова, па сходно томе ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА, САМО ИМА ОБАВЕЗУ ДА НАРУЧИОЦУ ЈАСНО УКАЖЕ ДА СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА, те је тиме ослобођен обавезе да доставља доказе у писаној форми, са којима се утврђује испуњеност обавезних услова из чл. 75 ст. 1. тач. 1. до 4. ЗЈН.

 **Прилог бр. 4/а**

Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76. Закона о јавним набавкама ПОНУЂАЧИ СУ ОБАВЕЗНИ ДА ИСТИ ПОПУНЕ, ОВЕРЕ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШУ. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЛИ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА ,ПРЕДМЕТНИ ОБРАЗАЦ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА КОПИРА, ПОПУНИ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСЕ ОД СТРАНЕ СВИХ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА У ПРЕДМЕТНОЈ НАБАВЦИ (понуђач може доказе доставити у неовереним копијама).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Захтевани доказ за испуњеност услова  | Број и датум издавања приложеног доказа | Орган који је издао захтевани доказ |
| 1) Извод из регистра надлежног органа (ова тачка односи се и на стране понуђаче) )-**извод из Агенције за привредне регистре, Привредног суда или другог надлежног органа који води регистар привредних субјеката) ;** |  |  |
| 2) **потврде надлежних органа (судова, органа управе) да ПОНУЂАЧ И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК** нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе , да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине , кривично дело примања или давања мита , кривично дело преваре и исте не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда  |  |  |
| 3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (у случају да се исти налази у поступку приватизације) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**1.потврда Пореске управе** надлежне филијале понуђача и **2.** **потврда Управе јавних прихода Секретаријата за финансије** о измирењу доспелих обавеза по основу **изворних локалних јавних прихода**) и исте не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда . |  |  |
| **Решење о упису понуђача у регистар понуђача који се води у Агенцији за привредне регистре (уколико је понуђач уписан у регистар понуђача)** |  |  |
| ***кадровски капацитет***1) Понуђач мора да располаже следећим кадровских капацитетима да би био испуњен услов за поседовање кадровског капацитета:1 сервисер који поседује сертификат од произвођача опреме да је завршио обуку за сервисирање за предметну набавку у моменту предаје понудеДОКАЗ :  понуђач је дужан као доказ да приложи копију сертификата сервисера и копију пријава запослених код надлежних државних институција (образац М –пријава запосленог код ПИО фонд**)** или копију уговора о делу или уговора о привременим и повременим пословима  |  |  |

 **ПРИЛОГ 3**

ПОНУДА БР.\_\_\_\_ ОД ДАНА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА –

 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

Понуђач понуду подноси (заокружити опцију) :

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | **Назив апарата који се сервисира** | цена по радном сату без ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* | цена по радном сату са ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* |
|  1 | Стерилизатор Sterrad 100 S  |  |  |

Време одзива даваоца услуге (маx 3 сата):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по пријему позива

Место извршења услуге:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок и начин плаћања :(мин 90 дана)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантни рок на услуге:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантни рок на резервне делове по уградњи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок за сервисирање апарата од дана пријаве квара (маx. 3 дана) изузев ако се врши набавка резервних делова из иностранства (маx 30 дана) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана

Важност понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(минимум 120 дана од дана отварања понуда)

Саставни део понуде је и ценовник резервних делова понуђача бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_.2017. године.

Назив понуђача:

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Е-маил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имена законских заступника понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр.  | Кат. бр.  | Назив производа  | Цена по ком.без ПДВ-а |
| 1 | 05-06899-2-100 | ПМ1 КИТ - Сет за полугодишњи сервис  |  |
| 2 | 05-06899-2-200 | ПМ2 КИТ - Сет за годишњи сервис  |  |
| 3 | 28-00492-008 | Против-повратни вентил, 1/8ФНПТ  |  |
| 4 | 28-00492-004 | Против-повратни вентил,1/4 ФПТ  |  |
| 5 | 90-09190-0-001 | Комплет за репарацију компресора, 1010X Б2  |  |
| 6 | 33-02343-0-001 | Изолатор антене у комори  |  |
| 7 | 03-53046-1-001 | Пропусник Х2О2 из распршивача у комору  |  |
| 8 | 03-02262-1-001 | Глава са иглама за ињекцију  |  |
| 9 | 04-02246-0-001 | Соленоид вентил за вакум  |  |
| 10 | 28-00486-001 | Соленоид вентил за ињекцију  |  |
| 11 | 28-04522-001 | Соленоид вентил за врата  |  |
| 12 | 40-01796-0-004 | ЕМИ филтер  |  |
| 13 | 28-51919-001 | Вентил за одвод влаге  |  |
| 14 | 28-51392-001 | Соленоид вентил за притисак  |  |
| 15 | 44-02369-001 | Ваздушни филтер  |  |
| 16 | 04-03259-0-001 | Распршивач са грејачем  |  |
| 17 | 25-04373-001 | Сакупљач влаге  |  |
| 18 | 04-08458-0-001 | Прекидач за регулацију притиска  |  |
| 19 | 27-00496-040 | Најлонско црево 11,1/4 ОД  |  |
| 20 | 27-00496-020 | Најлонско црево 5/32 ОД 10 метерс 1  |  |
| 21 | 22-09329-001 | Кружни прстен  |  |
| 22 | 58-01235-001 | Лампа, Т-5ММ  |  |
| 23 | 90-02972-0-001 | Термистор  |  |
| 24 | 90-03638-0-002 | Пластични делови за комору, 10100БЛК2  |  |
| 25 | 90-03701-0-001 | Спојница антене и коморе  |  |
| 26 | 27-02329-001 | Црево за вакумску пумпу 3/16" ид  |  |
| 27 | 04-00975-001 | Сензор за врата  |  |
| 28 | 02-02918-2-901 | Пумпа за ињекцију  |  |
| 29 | 40-03178-0-001 | Електронска контролна плоча за принтер  |  |
| 30 | 04-02143-1-001 | Електронска плоча - СОЛИД СТАТЕ реле  |  |
| 31 | 40-03173-001 | Принтер  |  |
| 32 | 40-03174-001 | Трака за принтер  |  |
| 33 | 02-02270-1-901 | Дистрибуцијски модул за наизменично напајање  |  |
| 34 | 02-03179-0-001 | Контролна плоча  |  |
| 35 | 21-01104-040 | Кружни прстен ФК40  |  |
| 36 | 40-50554-001 | Нискофреквентни генератор плазме  |  |
| 37 | 04-03760-0-901 | Вакумска пумпа Д16Б  |  |
| 39 | 57-02384-004 | Реле за термичку заштиту  |  |
| 40 | 04-01918-1-001 | Дигитално аналогна ел. плоча за читач касета  |  |
| Укупно без ПДВ-а |  |
| ПДВ |  |
| Укупно са ПДВ-ом |  |

 ПРИЛОГ 5

---------------------------------

(Назив привредног друштва и место)

и

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

Београд

 МОДЕЛ УГОВОРА О УСЛУГАМА

 ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

 **Стерилизатор Sterrad 100 S**

 **(модел уговора обавезно попунити сваку страну, потписати и оверити печатом)**

 Београд 2019 год.

Закључен измедју

Назив понуђача, адреса, седиште, име лица које заступа понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број пословног рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_који се води код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке. (у даљем тексу:ИЗВРШИЛАЦ)

и

Института за онкологију и радиологију Србије, Београд, Пастерова 14, кога заступа в.д. директора Проф др Даница Грујичић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

**1. Предмет Уговора**

1.1.

Предмет уговора је услуга текућих поправки и одржавања следеће опреме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | **Назив апарата који се сервисира** | цена по радном сату без ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* | цена по радном сату са ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* |
|  1 | Стерилизатор Sterrad 100 S  |  |  |

1.2

Овај уговор обухвата и регулише све радње отклањања ванредних поремећаја у раду апарата, као и кварове који настају током експлоатације.

1.3.

За резервне делове које би Извршилац уградио у сврху нормалног функционисања опреме, Наручилац ће платити посебно, а у складу ценама из приложених ценовника.

1.4

Извршилац ће започети са текућим поправкама и одржавањем медицинске опреме након потписивања овог Уговора.

**2. Обавезе Извршиоца**

2.1

Извршилац се обавезује да врши поправке и одржавање на начин на који је то прописао произвођач опреме, а да при том по могућству не омета рад Наручиоца. Извршилац је обавезан да Наручиоца обавести о свим неопходним предрадњама које су неопходне ради несметаног извршења сервисних радњи. Извршилац обавља одржавање по препоруци произвођача опреме – на позив Наручиоца.

2.2

Извршилац савесно, брзо и квалитетно обавља радове и сервис у складу са предвиђеним стандардима и законски предвиђеним процедурама.

2.3.

У случају потребе и ради испуњавања услова за техничку исправност медицинских апарата. Извршилац је дужан да изврши замену резервних делова у складу са приложеним ценовником резервних делова датом у Понуди.

2.4

У случају рекламације на извршене услуге , која је пријављена Извршиоцу услуга (писмено или усмено-телефоном), и уколико се установи да су сметње настале као последица управо извршене интервенције, Извршилац услуга је дужан да такве сметње отклони у року од два дана од дана пријема обавештења.

2.5

У случају пријаве квара код Наручиоца, Извршилац је обавезна да:

* по посебном захтеву Наручиоца, обезбеђује и расположивост свог сервиса за одржавање суботом, недељом и у време државних празника, као и ван радног времена или да обезбеди дежурство;
* да своје радове на поправци обави у року и не касније од 3 дана од дана када је модул примљен на поправку
* се одазове на позив у року од 3 сата и да започне процес дијагнозе квара

**3. Обавезе Наручиоца**

3.1

Наручилац је обавезан да систем и његове компоненте користи у складу са упутством за употребу, инструкцијама и стандардима како је прописао Извршилац, као и да за рад и редовно чишћење користи искључиво од стране произвођача препоручене и одобрене радне течности, средства за чишћење и конзервирање (што је Испоручилац дужан да обавести писаним путем Наручиоца).

Уколико Наручилац није користио радне течности и средства из претходног става, Извршилац не мозе гарантовати за извршене интервенције и несметани рад апарата.

3.2

Наручилац је обавезан да овлашћеном особљу техничке службе Извршиоца обезбеди потребне услове рада, као и неометан приступ до опреме која је предмет одржавања.

3.3

Техничка служба Наручиоца је задужена за контакт са Извршиоцем и позивање Извршиоца на интервенцију као и потписивање радног налога са Извршиоцем.

3.4

Наручилац је дужан да неовлашћеним лицима онемогући и приступ опреми која је предмет овог Уговора.

3.5

Наручилац је дужан да обезбеди основне техничке услове за рад апарата, а према захтевима датим од стране Извршиоца, а посебно по питању стабилног напајања електричном енергијом, амбијенталном температуром.

3.6

Наручилац је обавезан да пријави сваку грешку на медицинском апарату инсталираном на Институту на један од следећих начина :

* телефоном, на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* фаxом на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* или на Е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О променама горе наведених бројева, Извршилац обавештава Наручиоца благовремено усмено и писмено.

Наручиочев позив мора да садржи најмање следеће информације :

а) идентификација особе која пријављује потребу за интервенцијом сервисера;

б) телефонски број на који сервисер може да се јави;

ц) врста квара – разлог за интервенцију.

д)Извршилац услуга је дужан да по доласку на интервенцију сачини записник и попуни Сервисни извештај у присуству корисника или лица из техничке слузбе Института.

**4. Виша сила**

4.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у

извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више

силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

4.2 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, електрична пражњења, струјни удари, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврдјени као виша сила, те који се не могу предвидети ни отклонити.

**5. Цене и услови плаћања**

5.1

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати за одређени рад по **радном сату (без обзира на број извршилаца),** а замену резервних делова према приложеном ценовнику.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | **Назив апарата који се сервисира** | цена по радном сату без ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* | цена по радном сату са ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* |
|  1 | Стерилизатор Sterrad 100 S |  |  |

5.2.

Извршилац се обавезује да се у фактури позове на број и датум закључења предметног уговора и број партије.

Уз фактуру доставити оверене (потписане и печатиране) радне налоге за сваки апарат. У радном налогу (уколико је апарат исправан) мора се да се наведе:

-да је апарат исправан у функционалном стању према спецификацији произвођача и да се може користити у медицинској пракси.

5.3.

Наручилац се обавезује да ће плаћати сервисне услуге по пријему рачуна у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана фактурисања.

 Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години а а по основу Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који,због природе расхода,захтевају плаћање у више година (Сл.гласник РС бр.21/2014).

5.4.

Извршилац услуга ће након поправке уређаја сачинити Сервисни извештај (Радни налог) који мора садржати детаљан опис сервисне интервенције, са спецификацијом резервних делова и утрошком радних сати ако их је било, као и потврду да је уређај исправан у техничком и технолошком смислу,да се може користити у медицинској пракси. Сервисни извештај мора бити оверен од стране Извршиоца радова као и овлашћеног лица корисника или у супротном рачун неће бити плаћен.

5.5.

Све цене у Уговору су дате без пореза на додату вредност и исте су фиксне и не могу се мењати за период важења уговора.

5.6.

По извршеним услугама сервисирања из чл. 5.1.и 5.2. Извршилац услуга ће у законском року доставити на исплату Наручиоцу услуга рачун са свим документима везаним за исплату (фактура , радни налог који мора да садржи: назначени објекат и врсту уређаја на њему који је сервисиран, опис услуга и спецификацију уграђених делова, утрошено радно време, напомену сервисера - ако је има, а оверен од корисника или овлашћеног представника техничке службе Института). Извршилац услуга је у обавези да један примерак радног налога достави техничкој служби Института за одржавање објеката и опреме.

**6. Гаранција за извршену услугу и резервне делове**

Извршилац услуге гарантује за квалитет извршених услуга у трајању од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ за услуге у домену интервенције и у трајању од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за резервне делове.

7. Раскид Уговора

Свака уговорна страна може раскинути овај Уговор писменим обавештењем друге 30 дана унапред, уколико та друга уговорна страна крши одредбе овог Уговора, с тим што задржава право на накнаду штете.

1. **Финансијска гаранција**

8.1. Извршилац се обавезује да достави Наручиоцу регистровану меницу и менично овлашћење којом обезбеђује добро извршење посла (једну меницу и једно менично овлашћење у коме је таксативно наведено да обезбеђује добро извршење посла у износу од 10% од вредности сваке појединачне партије са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока важења уговора.)

8.2. Уколико услуга која је предмет уговора не буде извршена у складу са одредбама овог уговора Наручилац може уновчити гаранцију поднету од стране Извршиоца.

**9. Измене и допуне**

 9.1. Овај уговор се може изменити само писменим анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна

 9.2. Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1 ЗЈН.

**10.** **Ступање на снагу уговора**

 Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а примењује се од дана достављања финансијске гаранције.

1. **ВАЖНОСТ УГОВОРА**

Важност Уговора је 12 месеци од момента ступања на снагу уговора.

**12 . Опште**

За све што није дефинисано и предвиђено овим Уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима. Свака измена и допуна овог Уговора може постати пуноважна само уколико је обострано утврђена и уговорена у писменој форми, и то у форми Анекса.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих су два за Наручилаца и два

за Извршиоца. Овај Уговор ступа на снагу од датума потписивања истог, или како је то утврђено овим Уговором.

 **Прилози Уговора о одржавању и сервисирању медицинских апарата**

**Прилог бр.1** - Понуда ПРОДАВЦА број\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код КУПЦА, заведена под бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године).

**Прилог бр.2** - Ценовник резервних делова потребних за одржавање медицинских апарата

**Прилог бр.3** – Прилог бр.6 из конкурсне документације

 УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ИЗВРШИЛАЦ НАРУЧИЛАЦ

 ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ И

 РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Директор в.д. директора Проф др Даница Грујичић

Прилог бр. 6

Предлози Службе за техничке и друге сличне послове за ову предметну набавку наведени у даљем тексту требало би да буду у уговору ако су у складу са законом о јавним набавкама:

* Извршилац је обавезан да Наручиоца обавести о свим неопходним предрадњама које су неопходне ради несметаног извршења сервисних радњи. Извршилац услуга ће предметне услуге извршити по одобрењу Наручиоца.
* За употребљене резервне делове које би Извршилац уградио у сврху нормалног функционисања опреме, Наручилац ће платити посебно, накнадно, а у складу с ценама из прилога 2 Уговора (доставља Понуђач).
* Извршилац ће започети са одржавањем опреме након потписивања Уговора.
* Извршилац је обавезан да Наручиоца обавести о свим неопходним предрадњама које су неопходне ради несметаног извршења сервисних радњи.
* У случају пријаве квара у Институту, Извршилац је обавезан да:
	+ по посебном захтеву Наручиоца, он обезбеђује и расположивост свог сервиса за одржавање суботом, недељом и у време државних празника, као и ван редовног радног времена односно да обезбеди дежурство;
	+ Извршилац је дужан да своје радове на поправци обави у року и не касније од 3 дана од датума када је модул примљен на поправку осим у случају када је неопходно набавити резервни део из иностранства и тада је максимални рок за поправку 5 недеља од пријаве квара;
* У случају потребе и ради испуњањавања услова за техничку исправност медицинских апарата Извршилац је дужан да изврши замену рез. делова у складу са ценовником (прилог бр. 2), а по одобрењу од стране Наручиоца.
* Гаранција на уграђене резервне делове и извршене радове је минимално 6 месеци.
* Цена сервисирања наплаћује се по радном сату (без обзира на бр. Извршилаца).
* Потребно је да сервис има барем једног, од стране произвођача, обученог сервисера.
* У уговору треба да стоји колики је одзив сервиса по пријави квара: Рок за одзив Извршиоца радова не сме бити дужи од три сата.
* Уз фактуру доставити оверене (потписане и печатиране) радне налоге за сваки апарат. У супротном рачун неће бити плаћен. У радном налогу (уколико је апарат исправан) мора да се наведе:
	+ да је апарат исправан у функционалном стању према спецификацији произвођача
* Током трајања уговора неопходно је извршити два превентивна сервиса, односно полугодишњи и годишњи сервис:
	+ **Услуге редовног полугодишњег одржавања према упутству произвођача са заменом резервних делова**

**Кратак опис редовног полугодишњег сервиса:**

Замена уља у вакумској пумпи и филтера за уље. Чишћење коморе, отклањање нечистоћа у центеринг-ринг филтеру за вакумску пумпу, чишћење повратног уљног вентила. Провера и подешавање сензора за притисак. Провера свих радних напона. Тест дихтовања коморе и цурења у систему.

Сервисни комплет ознаке ПМ1, П/Н 05-06899-2-100

* + **Услуге редовног годишњег одржавања према упутству произвођача са заменом резервних делова**

**Кратак опис редовног годишњег сервиса**

Замена уља у вакумској пумпи и филтера за уље. Чишћење коморе, отклањање нечистоћа у центеринг-ринг филтеру за вакумску пумпу, чишћење повратног уљног вентила. Провера и подешавање сензора за притисак. Провера свих радних напона. Тест дихтовања коморе и цурења у систему.

Замена о-ринг гуме на комори, пластичних делова у комори, каталитичког филтера, хепа филтера, ваздушног филтера. Провера температуре мерењем у предњем и задњем делу коморе, вратима. Провера снаге ЛФПС генератора за плазму. Провера рада компресора, чишћење и замена (по потреби) неповратног вентила. Чишћење сакупљача влаге, филтера за влагу, црева за притисак од кондензације. Провера и подешавање система за убризгавање Х2О2. Техничка валидација.

Сервисни комплет ознаке ПМ1, П/Н 05-06899-2-100 и комплет ознаке ПМ2, П/Н 05-06899-2-200

 Прилог 7

Предмет: ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

На основу члана 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије”, бр.86/2015) као ПОНУЂАЧ по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме по партијама, које је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке, доставићемо НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију и то:

**1.ПРИЛИКОМ ПРЕДАЈЕ ПОНУДЕ**

Понудјач који наступа самостално,у групи понуђача или са подизвођачима, односно овлашћени члан групе понуђача је у обавези да уз понуду достави :

РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ (ПИСМОМ) **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ** У ВИСИНИ ОД 10 % ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ БЕЗ УРАЧУНАТОГ ИЗНОСА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 120 ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

**Приликом потписивања уговора, изабрани понуђач је дужан да достави:**

1)РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД   СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ  ОВЛАШЋЕЊЕМ (ПИСМОМ ) **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**, НА ИЗНОС ОД 10 %  ВРЕДНОСТИ УГОВОРА БЕЗ УРАЧУНАТОГ ИЗНОСА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 30 ДАНА ДУЖИМ ОД УГОВОРЕНОГ  РОКА ВАЖЕЊА УГОВОРА

**У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача** **КАО И ДА СЕ НАПЛАТИ ПО ОСНОВУ НЕОГРАНИЧЕНЕ СОЛИДАРНЕ ОДГОВОРНОСТИ У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Београд, ..................... 2019 године Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прилог бр. 8

*Образац структуре цене*

Адреса................................................................

Шифра делатности..................................................

Матични број......................................................

ПИБ. ......................................................

Телефон.........................фаx................................

Лице за контакт...............................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | **Назив апарата који се сервисира** | цена по радном сату без ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* | цена по радном сату са ПДВ *(без обзира на број извршиоца)* |
|  1 | Стерилизатор Sterrad 100 S |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр.  | Кат. бр.  | Назив производа  | Цена по ком.без ПДВ-а |
| 1 | 05-06899-2-100 | ПМ1 КИТ - Сет за полугодишњи сервис  |  |
| 2 | 05-06899-2-200 | ПМ2 КИТ - Сет за годишњи сервис  |  |
| 3 | 28-00492-008 | Против-повратни вентил, 1/8ФНПТ  |  |
| 4 | 28-00492-004 | Против-повратни вентил,1/4 ФПТ  |  |
| 5 | 90-09190-0-001 | Комплет за репарацију компресора, 1010X Б2  |  |
| 6 | 33-02343-0-001 | Изолатор антене у комори  |  |
| 7 | 03-53046-1-001 | Пропусник Х2О2 из распршивача у комору  |  |
| 8 | 03-02262-1-001 | Глава са иглама за ињекцију  |  |
| 9 | 04-02246-0-001 | Соленоид вентил за вакум  |  |
| 10 | 28-00486-001 | Соленоид вентил за ињекцију  |  |
| 11 | 28-04522-001 | Соленоид вентил за врата  |  |
| 12 | 40-01796-0-004 | ЕМИ филтер  |  |
| 13 | 28-51919-001 | Вентил за одвод влаге  |  |
| 14 | 28-51392-001 | Соленоид вентил за притисак  |  |
| 15 | 44-02369-001 | Ваздушни филтер  |  |
| 16 | 04-03259-0-001 | Распршивач са грејачем  |  |
| 17 | 25-04373-001 | Сакупљач влаге  |  |
| 18 | 04-08458-0-001 | Прекидач за регулацију притиска  |  |
| 19 | 27-00496-040 | Најлонско црево 11,1/4 ОД  |  |
| 20 | 27-00496-020 | Најлонско црево 5/32 ОД 10 метерс 1  |  |
| 21 | 22-09329-001 | Кружни прстен  |  |
| 22 | 58-01235-001 | Лампа, Т-5ММ  |  |
| 23 | 90-02972-0-001 | Термистор  |  |
| 24 | 90-03638-0-002 | Пластични делови за комору, 10100БЛК2  |  |
| 25 | 90-03701-0-001 | Спојница антене и коморе  |  |
| 26 | 27-02329-001 | Црево за вакумску пумпу 3/16" ид  |  |
| 27 | 04-00975-001 | Сензор за врата  |  |
| 28 | 02-02918-2-901 | Пумпа за ињекцију  |  |
| 29 | 40-03178-0-001 | Електронска контролна плоча за принтер  |  |
| 30 | 04-02143-1-001 | Електронска плоча - СОЛИД СТАТЕ реле  |  |
| 31 | 40-03173-001 | Принтер  |  |
| 32 | 40-03174-001 | Трака за принтер  |  |
| 33 | 02-02270-1-901 | Дистрибуцијски модул за наизменично напајање  |  |
| 34 | 02-03179-0-001 | Контролна плоча  |  |
| 35 | 21-01104-040 | Кружни прстен ФК40  |  |
| 36 | 40-50554-001 | Нискофреквентни генератор плазме  |  |
| 37 | 04-03760-0-901 | Вакумска пумпа Д16Б  |  |
| 39 | 57-02384-004 | Реле за термичку заштиту  |  |
| 40 | 04-01918-1-001 | Дигитално аналогна ел. плоча за читач касета  |  |
| Укупно без ПДВ-а |  |
| ПДВ |  |
| Укупно са ПДВ-ом |  |

Износ основице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стопа пдв\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив понуђача.................................................

Образац попунио : ........................

Начин плаћања : ............................

- понуђачи су дужни да у склопу обрасца структуре цена посебно искажу трошкове који чине укупну цену у облику проценталног учешћа, а за следеће врсте трошкова:

1.трошкови рада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

2.трошкови материјала \_\_\_\_\_\_\_%

3.трошкови енергије \_\_\_\_\_\_\_\_\_%

4.трошкови транспорта \_\_\_\_\_\_\_\_%.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су обавезни да попуне предметни образац битним елементима и то :

1.Пун назив понуђача

2.Адресу

3.Број телефона /телефаxа , име и презиме лица за контакт

4.Број пословног рачуна И назив банке чији је понуђач депонент

5.Порески идентификациони број понуђача

6.Место,датум издавања И број структуре цене

7.Цену добара који су предмет набавке

8.Износ основице

9.Стопу ПДВ-а која се примењује,износ ПДВ (обрачунат на основицу)

Уз образац структуре цене доставити и потврду о евиденцији за ПДВ.

 Прилог ,9

*Образац трошкова припреме понуде*

Назив понуђача.................................................

Адреса................................................................

Шифра делатности..................................................

Матични број......................................................

Регистар.број......................................................

Телефон.........................фаx................................

Лице за контакт...............................................

Трошкови припреме понуде који се односе на трошкове израде узорака или модела према техничким спецификацијама наручиоца :

1. износ трошкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са доказима о цени коштања

Трошкови припреме понуде који се односе на трошкове прибављања средстава обезбеђења :

1. износ трошкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са доказима о цени коштања

 Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прилог 10

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 68/2015) као ПОНУДЈАЧ по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме – стерилизатор Sterrad 100 S, по партијама , које је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке дајемо следећу:

И З Ј А В У

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подносимо **НЕЗАВИСНО** , без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилог 11

На основу члана 75.став 2.ЗЈН и чл.20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије”, бр.68/2015) као ПОНУДЈАЧ по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме - стерилизатор Sterrad 100 S,, које је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке дајемо следећу:

И З Ј А В У

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујемо да поштујемо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум подношења понуде: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 прилог 12

На основу члана 84.става 4. ЗЈН као ПОНУДЈАЧ по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме – стерилизатор Sterrad 100 S, коју је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке дајемо следећу:

И З Ј А В У

под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо у претходној календарској години (2016.г) реализовали уговоре о јавним набавкама који су за предмет имали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и које су истородне (истоврсна/истоветна) са предметом набавке у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Референце понуђач доказује тако што ће приложити потписане и оверене потврде (могу и копије) издате од стране купаца добара истоврсних /истородних са предметном набавком са тачно назначеним износом на потврди,или копије закључених уговора са укупним финансијским вредностима истих (уз доказ да су исти и извршени) .
2. Форму предметних потврда одређују сами понуђачи .

 Прилог 13

***Предметну изјаву понуђач попуњава само у случају да у предметној јавној набавци учествује са подизвођачем.***

На основу члана 8.става 1. тачка 7. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије” бр.68/2015.) као ПОНУДЈАЧ (носилац посла) по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме – стерилизатор Sterrad 100 S, коју је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке дајемо следећу:

И З Ј А В У

којом изјављујемо да у предметној јавној набавци учествујемо са подизвођачем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Подизвођач у укупној вредности набавке учествује са износом процента од \_\_\_\_\_\_\_% (маx.50 %) и то у следећем делу извршења предмета набавке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ У случају да су доспела потраживања пренета директно на подизвођача , наручилац ће сва права и обавезе по том основу реализовати непосредно са именованим подизвођачем.

Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прилог 14

***Предметну изјаву понуђач попуњава само у случају да у предметној јавној набавци учествује у заједничкој понуди.***

На основу члана 8.става 1. тачка 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије”, бр.68/2015) као ПОНУДЈАЧ по позиву ИНСТИТУТА ЗА ОНКОЛОГИЈУ И РАДИОЛОГИЈУ СРБИЈЕ за набавку услуга по партијама – текућих поправки и одржавања медицинске опреме – стерилизатор Sterrad 100 S, коју је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у отвореном поступку јавне набавке дајемо следећу:

И З Ј А В У

којом изјављујемо да у предметној јавној набавци подносимо заједничку понуду са понуђачем /групом понуђача.

Саставни део изјаве о подношењу заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке бр.\_\_\_\_\_од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име Директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/ Фаx:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лице за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_