KONKURSNA DOKUMENTACIJА

za javnu nabavku leka:

**OLAPARIB a 50 mg**

**86.** javna nabavka za tekuću 2018.godinu

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije „ br.124/12 ,14/15 i 68/15.) i člana 2.Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni Republike Srbije” br.86/15.) i člana 39. Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije broj 25-12/1 od 23.02.2016.godine konkursna dokumentacija u otvorenom postupku sadrži:

**Prilog br. 1**

**1.OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

**Naziv naručioca : INSTITUT ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE**

**Adresa : Pasterova br.14 , 11 0 00 Beograd**

**Internet stranica :** [**www.ncrc.ac.rs**](http://www.ncrc.ac.rs)

**Vrsta postupka : otvoreni postupak**

**Broj javne nabavke : 86**

**Predmet javne nabavke dobra:** **OLAPARIB a 50 mg**

**Postupak se sprovodi radi : zaključenja ugovora o javnoj nabavci**

**Kontakt : Odeljenje za javne nabavke**

**Lice za kontakt: Ljubodrag Bojović, dipl.pravnik**

**Elektronska adresa :** [**javne.nabavke@ncrc.ac.rs**](mailto:javne.nabavke@ncrc.ac.rs)

**Telefon : 011-2067-126**

**PODACI O PREDMETU NABAVKE**

Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz Opšteg rečnika nabavke:

Predmetna nabavka je definisana u Opštem rečniku nabavke na poziciji dobra farmaceutski proizvodi (oznaka 33600000)

Ova nabavka predviđena je Godišnjim planom nabavke za 2018. godinu na poziciji **3.3** Lekovi van liste ( po članu 15. Pravilnika o sadržaju i obimu prava na zdravstvenu zaštitu iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i o participaciji za 2018 ("Sl. glasnik RS", br. 16/2018).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv leka** | **Jed. mere** | **Količina** |
| **OLAPARIB a 50 mg** | **kapsula** | **896** |

**Prilog br.2.**

Ovaj deo konkursne dokumentacije sadrži informacije neophodne za pripremu ponude u skladu sa zahtevima naručioca, načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ponuđača, pripremi i načinu dostavljanja ponuda, njihovom otvaranju i ocenjivanju, kao i izboru najpovoljnije ponude, a isto je sačinjeno u skladu sa čl.61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije, br.124/12, 14/15 i 68/15.) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni Republike Srbije” br.86/15 )

Od pravnog/fizičkog lica/grupe ponuđača koji podnose ponudu (u daljem tekstu: ponuđač) se očekuje da detaljno razmotri sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstva i nepodnošenje svih traženih podataka i dokumenata koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara konkursnoj dokumentaciji predstavlja rizik za ponuđača i kao rezultat će imati odbijanje njegove ponude kao neprihvatljive.

**3. Prilog br. 3 -** obrazacponude - **ponudjač popunjava** tako što u odgovarajuće kolone unosi tražene podatke. Cena treba da je izražena u dinarima, **sa ukalkulisanim svim troškovima,** iskazana bez poreza na dodatu vrednost, sa iskazanim ukupnim iznosom. Iznos PDV se iskazuje posebno. **Ponuda mora biti zavedena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.**

**4. Prilog br.** **4 –** uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i člana 76. Zakona o javnim nabavkamai uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova sa obrascem za ocenu ispunjenosti uslova – **ponuđač popunjava**.

**5. Prilog br. 5** - model ugovora - ponudjaču se dostavlja na saglasnost model ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponudjačem. **Ponuđač je dužan da popuni model, overi pečatom i potpiše,čime potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama predloženog ugovora i izražava saglasnost na predloženi model ugovora**.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude u predmetnom postupku primenjuju se odredbe člana 81. Zakona o javnim nabavkama. U slučaju podnošenja zajedničke ponude sa podizvođačem u predmetnom postupku primenjuju se odredbe člana 80. Zakona o javnim nabavkama.

**6. Prilog br. 6**.- Vrstu tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količinu i opis dobara, radova i usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge-**popunjava ponuđač, overava i potpisuje.**

**7. Prilog br**. **7** – Izjava o vrstama finansijskih garancija kojom ponudjači obezbedjuju (garantuju) **ozbiljnost ponude i ispunjenje ugovornih obaveza u postupku** dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci(dobro izvršenje posla) - ovlašćeno lice **ponudjača potpisuje i overava pečatom** ovaj prilog čime potvrdjuje da će ispuniti zahteve naručioca u vezi dostavljanja traženih finansijskih garancija.

**8. Prilog br. 8** – obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni – **ponuđač popunjava, potpisuje i overava pečatom**

**9. Prilog br**.**9** – obrazac troškova pripreme ponude- **popunjava ponuđač**

**10. Prilog br**.**10** – obrazac izjave o nezavisnoj ponudi- **popunjava ponuđač**

**11. Prilog br.11** – izjava ponuđača da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštititi na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine **kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude**-**popunjava ponuđač**

**12. Prilog br.12** – izjava o referencama - **popunjava ponuđač i dostavlja dokaze .** Reference ponuđač dokazuje tako što će priložiti potpisane i overene potvrde (original potvrde izdavaoca ili kopije) izdate od strane kupaca dobara istovrsnih /istorodnih sa predmetnom nabavkom sa tačno naznačenim iznosom na potvrdi,.

**U slučaju da predmetnoj javnoj nabavci postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom kao najnižom cenom , naručilac će po osnovu elementa kriterijuma -referentna lista, ugovor dodeliti ponuđaču koji je dostavio potvrde o realizovanim ugovorima u prethodnoj godini u većem iznosu .**

**13. Prilog br.13** – izjava da ponuđač nastupa sa podizvođačem - **ponuđač popunjava samo ako isti nastupa sa podizvođačem**

**14. Prilog br.14**– izjava da ponuđač podnosi zajedničku ponudu - **ponuđač popunjava samo ako isti podnosi zajedničku ponudu**

1. **PREDMET NABAVKE**

**Predmet javne nabavke dobra: OLAPARIB a 50 mg.**

Komunikacija u postupku predmetne javne nabavke se vrši na način određen članom 20. ZJN, u pisanoj formi.

Ova javna nabavka se vrši u otvorenom postupku u skladu sa čl. 32, Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS", br. 124/2012 ,14/2015 i 68/2015.).

NARUČILAC zadržava pravo da ne izabere ni jednog ponuđača u procesu nabavke po ovoj javnoj nabavci, a prema zakonskoj regulativi.

1. **PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU**

3.1. Pravo učešća po ovom javnom pozivu imaju sva zainteresovana domaća i strana pravna i fizička lica, kao i grupa ponuđača. U slučaju podnošenja Zajedničke ponude (čiji je sastavni deo sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke), a koja ispunjavaju uslove iz čl. 75. Zakona o javnim nabavkama (obavezni uslovi) i uslova iz konkursne dokumentacije, a ispunjenost istih dokazuju u skladu sa čl.77. Zakona o javnim nabavkama i pozivom za dostavljanje ponuda. Lice koje je samostalno podnelo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.

3.2. Ukoliko u javnoj nabavci učestvuje grupa ponuđača sa zajedničkom ponudom, dužni su da podnesu **pravni akt** kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke ako dobiju ugovor, kojim će biti precizno određena pojedinačna odgovornost svakog od ponuđača za izvršenje ugovora. Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

1. **PREUZIMANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala Uprave za javne nabavke i internet stranice naručioca [www.ncrc.ac.rs](http://www.ncrc.ac.rs)

**4.**

**ROKOVI**

4.1**.**  Ponudjači su dužni da svoje ponude blagovremeno dostave u zapečaćenoj koverti poštom ili predaju lično u Službu za delovodni protokol (prizemlje Instituta soba br.12), najkasnije do **11.07.2018. do 8,30 časova,**  na adresu: Institut za onkologiju i radiologiju Srbije, Pasterova br.14, Beograd.Ponude se podnose u zatvorenoj koverti sa naznakom: **„ Ponuda za nabavku dobara - OLAPARIB a 50 mg- ne otvarati „** , a na poleđini koverte ponuđač je dužan napisati sledeće: **naziv ponuđača, adresa ponuđača, broj telefona i osobu za kontakt.**

4.2. Ukoliko se ponuda dostavlja poštom ponuđač je dužan da obezbedi da ponuda pristigne do naznačene adrese naručioca pre isteka roka za dostavljanje ponuda, jer će se u suprotnom smatrati neblagovremenom.

4.3. Sve ponude koje naručilac primi posle isteka utvrđenog roka za podnošenje naručilac neće ni uzeti u razmatranje i iste će neotvorene vratiti ponudjaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

**Pregled važnih aktivnosti i rokova su prikazani u Tabeli broj 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **Datum i vreme** |
| Rok za dostavljanje ponuda | **11.07.2018.god. do 8,30 časova** |
| Javno otvaranje ponuda | **11.07.2018 god. u 9,00 časova** |

1. **DODATNE INFORMACIJE U VEZI S**

**KONKURSNOM DOKUMENTACIJOМ**

5.1 Svaki ponuđač može isključivo u pisanoj formi od naručioca tražiti bilo kakvo pojašnjenje ili dodatne informacije u vezi sadržaja konkursne dokumentacije i pripremanja ponude, **najkasnije pet dana** pre isteka roka za dostavljanje ponude. Komunikacija između naručioca i ponuđača u vezi sa tim obavljaće se u pisanoj formi.

5.2 Naručilac je dužan da ponuđaču u roku **od tri dana** od dana prijema pošalje **odgovor** u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju **objavi na Portalu Uprave za javne nabavki** i **na svojoj internet stranici.**

5.3 Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja **telefonom nije dozvoljeno**. Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem , odnosno putem pošte , elektronske pošte ili faksom.

**6. IZMENE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

6.1. U bilo koje vreme do krajnjeg roka za podnošenje ponuda, naručilac može, iz bilo kog razloga, na svoju inicijativu ili kao odgovor na zahtev potencijalnog ponuđača za objašnjenje, izvršiti izmene konkursne dokumentacije. Svi potencijalni ponuđači koji su preuzeli ili dobili konkursnu dokumentaciju biće, u pisanoj formi, obavešteni o izmenama konkursne dokumentacije preko Portala javnih nabavki i internet stranice naručioca , koje će za njih biti obavezujuće.

6.2 Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam (8) ili manje dana pre isteka roka za dostavljanje ponuda, naručilac će produžiti krajnji rok za podnošenje ponuda, o čemu će obavestiti sve ponuđače, i objaviti obaveštenje o produženju roka.

6.3. Po isteku roka predviđenog za dostavljanje ponuda naručilac ne može da menja ili dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

6.4. Po isteku roka predviđenog za dostavljanje ponuda ponuđač ne može povući niti menjati svoje ponude, a ukoliko to ipak učini ili ukoliko ne potpiše ugovor kada je njegova ponuda izabrana, naručilac je ovlašćen da unovči garanciju (menicu za ozbiljnost ponude) datu uz ponudu.

**7. JEZIK I ZNAČENJE POJMOVA**

7.1. Ponuda koju pripremi ponuđač , kao i celokupna korespondencija i dokumentacija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku na kojem je pripremljena i konkursna dokumentacija.

7.2. Prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač, **mogu biti na drugom jeziku**, **pod uslovom da ih prati tačan prevod relevantnih pasusa, na srpskom jeziku.**

7.3. Značenje pojmova koji su korišćeni u izradi konkursne dokumentacije definisano je članom 2. Zakona o javnim nabavkama.

**8. NAČIN POPUNJAVANJA OBRAZACA PONUDE**

8.1. Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, poželjno na obrascu koji ponuđač dobija od naručioca prilikom preuzimanja konkursne dokumentacije(ukoliko ponuđač dostavlja ponudu na drugom obrascu, taj obrazac mora imati sve elemente koje ima i obrazac ponude koji je sastavni deo konkursne dokumentacije naručioca (prilog br.3).

8.2. Pojedinačne obrasce sadržane u konkursnoj dokumentaciji, ponudjač popunjava čitko, jasno, i nedvosmisleno na sledeći način:

8.3. Period važenja **ponude** mora biti najmanje **120 (stodvadeset) dana** **od dana javnog otvaranja ponuda**.

**9. KVALIFIKACIJA PONUĐAČA (ISPUNJENOST OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI DA BI PONUDA BILA OCENJENA KAO PRIHVATLJIVA)**

9.1. Ponuđač mora da ispunjava uslove iz čl. 75. Zakona o javnim nabavkama (obavezni uslovi za učešće) i dodatne uslove iz konkursne dokumentacije, a ispunjenost istih dokazuje sa dokumentima koja izdaju nadležni državni organi u skladu sa čl.77, ZJN i konkursnom dokumentacijom. Uz ponudu se obavezno dostavlja popunjen, potpisan od strane ovlascenog lica ponudjaca i **overen** **pečatom obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama**  i konkursne dokumentacije (uz Prilog br. 4), zajedno sa dostavljanjem dokaza o ispunjenosti navedenih uslova kao i uslova propisanih u članu 80. članu 81. (za podizvođače,za grupe ponuđača koji podnose zajedničku ponudu) Zakona o javnim nabavkama.

9.2 U ponudi ponuđač je dužan da navede **način i uslove plaćanja** za predmetnu nabavku**. Rok je 90 dana od dana prijema fakture,).** Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi navede da je isti pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema izrečenu zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vrme podnošenja ponude (čla. 75 ZJN).

9.3 U ponudi ponuđač je dužan da navede da li ponudu podnosi samostalno ili u grupi ponuđača(zajednička ponuda) ili sa podizvođačima(daobavezno navede nazive podizvođača i učesnika u zajedničkoj ponudi)u skladu sa članom 80. i 81. ZJN.

**10. CENE I VALUTA**

10.1. Cene u ponudi **moraju** biti iskazane **u dinarima**, bez uračunatog PDV, sa svim ukalkulisanim troškovima, po jedinici mere **i ne mogu se menjati u toku trajanja ugovora**.

10.2. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

**11. NAČIN OZNAČAVANJA POVERLJIVIH PODATAKA**

11.1. Ponuđač koji u ponudi bude dostavio podatke koje smatra poverljivim i koji ne smeju da budu dati na uvid drugim ponuđačima, dužan je da na prvoj strani dokumenta u gornjem desnom uglu krupnim slovima napiše – **poverljivo -**,overi pečatom i potpisom odgovornog lica. Ukoliko Ponuđači ne postupe po ovom uputstvu podaci se neće smatrati poverljivim.

**11.**2 Ponuđač je dužan da se **pozove na pravni propis** po osnovu koga ima pravo da određeni dokument **proglašava poverljivim.**

**12. DOSTAVLJANJE PONUDE**

**12.1. Rok za dostavljanje ponuda je 11.07.2018.godine do 8,30 časova.**

12.2. Ponuđač dostavlja ponudu u zapečaćenoj koverti tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata. Ako koverta nije zapečaćena i označena na način opisan ovim Uputstvom naručilac ne preuzima nikakvu odgovornost ukoliko ponuda ne stigne na adresu naručioca ili se otvori pre vremena.

12.3. Na poleđini koverte treba obavezno navesti naziv i adresu ponuđača što omogućava da ponuda bude vraćena neotvorena, u slučaju da se proglasi neblagovremenom.

12.4. Ponuda se može dostaviti poštom ili lično na adresu:

**Institut za onkologiju i radiologiju Srbije** - Pasterova 14, 11000 Beograd.

Sa naznakom***: -*  „ Ponuda za nabavku dobara - OLAPARIB a 50 mg - ne otvarati „** Ponuda ponuđača koja nije osigurana finansijskom garancijom biće odbijena od strane naručioca kao neprihvatljiva.

**13. JAVNO OTVARANJE PONUDA**

13.1 NARUČILAC će izvršiti JAVNO otvaranje ponuda **11.07.2018**. godine u 9,00 h,odmah (30 minuta) po isteku roka za dostavljanje ponuda, u prostorijama Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije, Pasterova 14, 11000 Beograd. Prilikom dolaska, za prisustvovanje postupku javnog otvaranja ponuda, predstavnik Ponuđača treba da se javi u Odeljenje za javne nabavke (prizemlje Instituta, kancelarija **br. 12**) kako bi bio obavešten u kojoj prostoriji će biti održan postupak otvaranja ponuda.

13.2. Predstavnik ponuđača koji će prisustvovati javnom otvaranju ponuda mora podneti punomoćje za učešće u postupku otvaranja ponuda. Punomoćje mora imati svoj broj, datum izdavanja i mora biti potpisano i overeno od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati i sva druga zainteresovana lica.

13.3. Prisutni predstavnici ponuđača nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, potpisuju Zapisnik o javnom otvaranju ponuda u kome se evidentira i njihovo prisustvo.

**14. ZAHTEVI I KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE PONUDA**

14.1. Naručilac će u predmetnoj nabavci razmatrati samo prihvatljive ponude – ponude koje su blagovremeno predate i koje u potpunosti ispunjavaju sve uslove iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i zahteve iz konkursne dokumentacije.

**14.2.** **Naručilac će odbiti sve neprihvatljive ponude. Ponude koje je naručilac prihvatio ocenjivaće se primenim kriterijuma utvrđenih u predmetnoj nabavci.**

Pored obaveznih i dodatnih uslova za učešće, **zahtevi konkursne dokumentacije** u konkretnom slučaju nabavke su:

1. **važnost ponude** mora biti **minimum 120 (stodvadeset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i ponuđač može podneti samo jednu ponudu sa dokazima o ispunjenosti zakonskih uslova i uslova iz konkursne dokumentacije;
2. ponuđač je dužan da uz ponudu **dostavi** menicu za ozbiljnost ponude, , (da bi ponuda bila prihvatljiva) u suprotnom naručilac će istu odbiti kao neprihvatljivu.
3. **Rok i način plaćanja**: **90 dana od dana dostave fakture u sedištu naručioca u Pasterovoj 14, Beograd.**
4. **Ponude sa varijantama neće se razmatrati.** Ponuđač je obavezan da ponudi  **isključivo jednu cenu** i **isključivo jedan rok plaćanja** (u danima po prijemu fakture)**. Sve drugo smatraće se varijantama i ponuda će se odbaciti kao neprihvatljiva**
5. **Rok isporuke**: Prodavac se obavezuje da na zahtev Kupca isporuči dobra koja su predmet ovog ugovora u traženoj količini u roku od **max. 2 dana** od prijema pisane porudžbine Kupca.
6. **Dinamika isporuke**: Sukcesivno, po potrebi naručioca.
7. **Mesto isporuke**:Dobra koja su predmet nabavke moraju biti isporučena F-co magacin kupca (magacin Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije)

Odluka o dodeli ugovora u predmetnoj javnoj nabavci dobara doneće se primenom kriterijuma **najniža ponuđena cena** po osnovu člana 85. stav 1. tačka 2. ZJN**.**

**Napomena:** element kriterijuma: **U slučaju da predmetnoj javnoj nabavci postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom kao najnižom cenom , naručilac će po osnovu elementa kriterijuma -referentna lista ugovor dodeliti ponuđaču koji je dostavio potvrde o realizovanim ugovorima u prethodnoj godini u većem iznosu .**

14.3. Naručilac zadržava pravo da:

* odustane od vršenja izbora ukoliko ustanovi da nijedna ponuda ne odgovara zahtevima iz konkursne dokumentacije;
* odustane od izbora na osnovu odluke nadležnog organa;
* odustane od izbora u slučaju prestanka potrebe za konkretnom nabavkom (npr.viša sila);
* odustane od izbora ukoliko je predmet javne nabavke dobijen poklonom, donacijom;
* odustane od izbora u slučaju da je ponuđena cena najpovoljnije ponude, veća od sredstava koje je naručilac planirao za konkretnu javnu nabavku (neprihvatljiva ponuda).

NAPOMENE:

Predmet nabavke za lek koji nije registrovan u našoj zemlji, Komisija će ponudu za isti uzeti u razmatranje bez dokaza o registraciji leka izdatog od strane nadležnog organa u našoj zemlji.

* Za traženi lek odgovarajućeg generičkog naziva moguće je dostaviti ponudu predmetnih dobara proizvedenih od strane različtih proizvođača pod uslovom da ponuda sadrži jedinstvenu cenu bez obzira na proizvođača.
* Dobra koja su predmet nabavke moraju biti isporučena F-co magacin kupca (magacin Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije)
* Isporučeni lekovi moraju imati rok trajanja još minimum godinu dana od trenutka isporuke, s tim što naručilac ima pravo da prihvati i isporuku leka sa kraćim rokom trajanja. Predmetna saglasnost mora biti iskazana u pisanoj formi.
* Prodavac se obavezuje da na zahtev Kupca isporuči neregistrovane lekove ( prva isporuka ) najduže u roku od 30 dana od dana dobijanja saglasnosti za uvoz od Agencije za lekove i medicinska sredstva. Zahtev za podnošenje zahteva za dobijanje saglasnosti za uvoz leka (predlog za uvoz), prodavac je dužan predati Agenciji za lekove i medicinska sredstva i Ministarstvu zdravlja u roku od 3 dana od dana preuzimanja istih od strane Naručioca. Predmetni zahtev Prodavac je dužan dostaviti Naručiocu na potpisivanje i overu u roku od tri dana od dana potpisivanja ugovora.

**Ponude sa varijantama neće se razmatrati.** Ponuđač je obavezan da ponudi ISKLJUČIVO jednu cenu za ponuđeni stavku i ISKLJUČIVO jedan rok plaćanja (90 dana od dana prijema fakture,)**. SVE DRUGO SMATRAĆE SE VARIJANTAMA I PONUDA ĆE SE ODBITI KAO NEPRIHVATLJIVA.**

Ponuda ponuđača koja nije osigurana finansijskom garancijom biće odbijena od strane naručioca kao neprihvatljiva.

**15. FINANSIJSKE GARANCIJE**

**1. Prilikom predaje ponude**

Ponudjač koji nastupa samostalno,u grupi ponuđača ili sa podizvođačima, odnosno ovlašćeni član grupe ponuđača je u obavezi da **uz ponudu** dostavi :

REGISTROVANU SOLO MENICU**, (**na iznos od **10% od vrednosti ponude bez PDV)**, KOD POSLOVNE BANKE PONUĐAČA, POTPISANU OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA I OVERENU PEČATOM PONUĐAČA SA MENIČNIM OVLAŠĆENJEM (PISMOM**) ZA OZBILJNOST PONUDE ,**SA ROKOM VAŽNOSTI **120 DANA** OD DANA OTVARANJA PONUDA

**2. prilikom potpisivanja ugovora**

 Ponudjač koji nastupa samostalno, u grupi ponuđača ili sa  podizvođačima,odnosno ovlašćeni član grupe ponuđača je u obavezi da **prilikom  potpisivanja ugovora**  dostavi:

REGISTROVANU MENICU **(** na iznos od **10% od vrednosti ugovora bez PDV ),**KOD POSLOVNE BANKE PONUĐAČA, POTPISANU OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA I OVERENU PEČATOM PONUĐAČA SA MENIČNIM  OVLAŠĆENJEM (PISMOM )ZA **DOBRO IZVRŠENJE POSLA**, SA ROKOM VAŽNOSTI **30 DANA** DUŽIM OD UGOVORENOG ROKA VAŽENJA UGOVORA

**Napomena:** Uz menicu ponuđač je dužan dostaviti i menično ovlašćenje za mogućnost eventualne realizacije, kao i kopiju kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica ponuđača.

U slučaju da ponuđač **ne ispuni** preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke, naručilac je **ovlašćen da realizuje** dostavljena sredstva obezbeđenja od strane ponuđača kao i da se naplati po osnovu neogreničene solidarne odgovornosti u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

**16. REGISTROVANA SOPSTVENA MENICA ZA OZBILJNOST PONUDE**

16,1 Ponuđač je dužan da priloži, kao deo svoje ponude,registrovanu sopstvenu menicu **za ozbiljnost ponude** **na iznos od 10% od vrednosti ponude bez PDV**  Menica se traži radi zaštite naručioca od rizika ponašanja ponuđača(u slučaju odustanka od ponude nakon otvaranja iste a pre zaključenja ugovora, naručilac zadržava pravo realizacije dostavljene menice).

16.2 Priložena menica sa pratećim meničnim ovlašćenjem mora biti iskazana u istoj valuti u kojoj je iskazana i sama ponuda i izdata u formi:

1. menica za ozbiljnost ponude od strane ponuđača, **sa rokom važnosti do zaključenja ugovora (120 dana od dana javnog otvaranja ponuda).**

16.3 Svaka ponuda koja nije osigurana menicom za ozbiljnost ponude **biće odbijena** od strane naručioca kao neprihvatljiva.

16.4 Menica za ozbiljnost ponude biće vraćena ponuđačima čija ponuda nije izabrana u predmetnom postupku što je pre moguće nakon završenog izbora, a najkasnije 30 kalendarskih dana od datuma isteka važnosti ponude na osnovu zahteva ponuđača dostavljenog naručiocu u pisanoj formi.

* 1. Menica za ozbiljnost ponude će biti naplaćena u sledećim slučajevima:

a)ako ponuđač odustane od svoje ponude za vreme važenja ponude (izjava o odustanku mora biti dostavljena naručiocu u pisanoj formi kao i u slučaju da ponuđač ne želi da dostavi izjavu u pisanoj formi –u tom slučaju ako ne dostavi istu u roku od tri dana od dana prijema poziva naručioca za dostavu istog) ili,

b)u slučaju da izabrani ponuđač ne pristupi potpisivanju predmetnog ugovora u skladu sa uputstvom za ponuđače ili ne dostavi prilikom potpisivanja ugovora tražene vrste finansijskog obezbedjenja.

**17. REGISTROVANA MENICA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA**

17.1. Prilikom potpisivanja ugovora, izabrani ponuđač je dužan da dostavi registrovanu sopstvenu menicu za **dobro izvršenje posla** na iznos od **10% od vrednosti ugovora bez PDV**.

17.2. Registrovane menice, **za dobro izvršenje posla** **,** od strane ponuđača su **sa rokom važnosti 30 dana dužim od dana važenja ugovora .** Registrovana menica za dobro izvršenje posla, biće vraćena ponuđaču što je pre moguće nakon isteka roka, a najkasnije 30 kalendarskih dana od datuma isteka roka a na osnovu zahteva ponuđača dostavljenog naručiocu u pisanoj formi.

17.3. Registrovane menice za dobro izvršenje posla će **biti naplaćene** u sledećim slučajevima:

a) ako ponuđač **ne ispuni** svoje ugovorne obaveze na način kako je to regulisano ugovorom,

**18. ODLUKA O DODELI UGOVORA**

18.1. U roku od dvadesetpet (25) dana od dana javnog otvaranja ponude, naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora u pisanoj formi i o tome obavestiti sve ponuđače objavljivanjem iste na Portalu UJN.

**18. DODELA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

18.1 Nakon donošenja Odluke o dodeli ugovora i objavljivanja iste, naručilac će ispoštovati zakonske rokove u pogledu korišćenja prava koja ponuđačima pripadaju po osnovu zaštite u predmetnoj nabavci, a potom će pristupiti zaključenju predmetnog ugovora u roku od 8 (osam) dana od dana isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

18.2. Ako **posle objavljivanja** ,odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka na Portalu UJN, neki od ponuđača želi da utvrdi razloge zbog kojih njegova ponuda nije izabrana kao najpovoljnija, može da uputi naručiocu zahtev za zaštitu prava ponuđača ukoliko smatra da su mu prava u postupku predmetne javne nabavke povređena.

18.3. Odluka o dodeli ugovora predstavlja osnov za zaključivanje ugovora. Nakon postupka otvaranja ponuda, naručilac će **napovoljnijem ponuđaču** poslati 4 /četiri/ originala usaglašenog ugovora na potpis.

**19. ODUSTAJANJE OD ZAKLJUČENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

19.1 Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi registrovanu menicu za dobro izvršenje posla ili ne potpiše ugovor o javnoj nabavci, u utvrđenim rokovima, naručilac može odustati od zaključenja ugovora o javnoj nabavci. **Ako ponudjač čija je ponuda izabrana ne potpiše ugovor o javnoj nabavci, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem u skladu sa čl.113. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.**

**20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU**

**PRAVA PONUĐAČA**

20.1. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka za dodelu  ugovora o javnoj nabavci, protiv svake radnje naručioca. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zainteresovano lice može podneti **najkasnije 7 (sedam) dana pre isteka roka** **za podnošenje ponuda** bez obzira na način dostavljanja i ako je podnosilac zahteva u skladu sa čl.63. stav 2 ovog zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti , a naručilac iste nije otklonio. Nakon donošenja Odluke u predmetnoj javnoj nabavci, **rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset (10) dana od dana objavljivanja** Odluke o dodeli ugovora na portalu Uprave za javne nabavke .

20.2. Zahtev za zaštitu prava **zadržava dalje aktivnosti** naručioca u postupku javne nabavke, do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava ili ako Republička komisija na predlog naručioca ne odluči drugačije.

20.3. Lice koje je učestvovalo u postupku javne nabavke ima pravo da izvrši uvid u podatke o sprovedenom postupku posle donošenja odluke naručioca, sa čim u vezi naručiocu dostavlja zahtev u pisanoj formi u roku od dva dana od dana objavljivanja odluke.

20.4. **Zahtev za zaštitu prava podnosi se NARUČIOCU, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava.**

Podnosilac Zahteva za zaštitu prava dužan je da uplati taksu određenu članom 156.stav 1. Zakona o javnim nabavkama na račun budžeta Republike Srbije (br. računa 840-30678845-06, poziv na broj **86** (primalac: Republika Srbija, svrha: republička administrativna taksa, sa naznakom nabavke na koju se zahtev odnosi, korisnik : Budžet Republike Srbije)

1. 120.000,00 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi pre otvaranja ponuda ili ako procenjena vrednost javne nabavke, odnosno ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor nije veća od 120.000.000,00 dinara

**PRILOG 3**

**PONUDA** br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_od dana **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OLAPARIB a 50 mg**

NAZIV PONUĐACA:\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_ Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koji se vodi kod\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_banke i koga zastupa direktor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuđač ponudu podnosi : a) samostalno b) zajednička ponuda c) sa podizvođačem.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | | |
| Redni broj | Naziv | JM | Kol. | Jedinicna cena bez PDV-a | Ukupno bez PDV-a | PDV | Ukupno sa PDV-om |
| 1 | **OLAPARIB a 50 mg** | kapsula | 896 |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO** |  |  |  | | |  |

KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPRIHVATLJIVIJE PONUDE JE

**KRITERIJUM NAJNIŽA PONUĐENA CENA**

Rok i način plaćanja je 90 dana od dana prijema ispravnog računa u sedištu naručioca u Pasterovoj 14, Beograd

Rok isporuke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mesto isporuke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Važnost ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Minimum 120 dana od dana otvaranja)

Na osnovu člana 8.stava 1. tačka 7. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije”, br. br.86/15) kao ponuđač po pozivu INSTITUTA ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE za nabavku **dobra: OLAPARIB a 50 mg** koju je kao naručilac pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke dajemo sledeću

I Z J A V U

kojom izjavljujemo da u predmetnoj javnoj nabavci učestvujemo sa podizvođačem. Podizvođač u ukupnoj vrednosti nabavke učestvuje sa iznosom procenta od \_\_\_ %(max.50 %) i to u sledećem delu izvršenja predmeta nabavke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv podizvođača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U slučaju da su dospela potraživanja preneta direktno na podizvođača , naručilac će sva prava i obaveze po tom osnovu realizovati neposredno sa imenovanim podizvođačem.

Pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prilog br. 4**

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.**

**75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

Ponuđač koji ispunjava uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama dužan je da uz ponudu

dostavi i dokaze iz člana 77. ovog Zakona i druge dokaze iz konkursne dokumentacije i to:

**OBAVEZNI USLOVI**

**1.USLOV :** Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona)

**DOKAZ**: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda;

**2.USLOV :** Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane  kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine,  krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona)

**DOKAZ**:

* *Pravna lica:*

1. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
2. Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala;
3. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

* *Preduzetnici i fizička lica:*

1. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije      osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela      protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili  davanja mita, krivično delo      prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

**Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda**

**3)** **USLOV :** Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili     strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona)

**DOKAZ:**  Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose I Uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih  javnih  prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije

**4) USLOV :** Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, **kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude,** ponuđači su dužni da dostave izjavu o ispunjenosti predmetnog uslova ( prilog br.11 konkursne dokumentacije).

**DOKAZ**: Potpisan i overen Obrazac izjave (Obrazac izjave o poštovanju obaveze iz čl. 75 st. 2 Zakona).  Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko  ponudu  podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog  ponuđača iz grupe ponuđača  i overena pečatom.

**DODATNI USLOVI**

 Ispunjenost **dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke iz

čl. 76. st. 2. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

***A) za kadrovski kapacitet***

1) Ponuđač mora da raspolaže sledećim kadrovskih kapacitetima da bi bio ispunjen uslov:

a) dva radno angažovana lica u momentu predaje ponude –od kojih jedan mora biti sa medicinskim, stomatološkim, farmaceutskim, ili druge odgovarajuće struke u zavisnosti od klase i kategorije medicinskog sredstva .

DOKAZ : Ponuđač je dužan kao dokaz da priloži kopije ugovora o radu ili ugovora o delu ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima .

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4)

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Ponuđači u predmetnoj javnoj nabavci nisu dužni da dostavljaju dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. S tim u vezi, članom 78. ZJN koji je stupio na snagu 01.09.2013. godine, propisano je da organizacija nadležna za registraciju privrednih subjekata vodi javni registar ponuđača – preduzetnika i pravnih lica koji ispunjavaju obavezne uslove iz čl. 75. st. 1. tač. 1 do 4. ZJN.

Članom 78. st. 5. ZJN propisano je da lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova, pa shodno tome **ponuđač koji je upisan u registar ponuđača,samo ima obavezu da naručiocu jasno ukaže da se nalazi u registru ponuđač**a, te je time oslobođen obaveze da dostavlja dokaze u pisanoj formi, sa kojima se utvrđuje ispunjenost obaveznih uslova iz čl. 75 st. 1. tač. 1. do 4. ZJN.

**PODACI O NAZIVU, ADRESI I INTERNET ADRESI DRŽAVNOG ORGANA ILI ORGANIZACIJE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O:**

* **Poreskim obavezama -** naziv državnog organa: Poreska uprava (Ministarstvo finansija), adresa: Save Maškovića 3-5, Beograd, internet adresa: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).Posredstvom Poreske uprave mogu se dobiti ispravne informacije o adresama i kontakt telefonu organa ili službe teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave o poreskim obavezama koje administriraju ovi organi;
* **Zaštiti životne sredine** - naziv državnog organa: Agencija za zaštitu životne sredine (Ministarstvo Poljoprivrede i zaštite životne sredine), adresa Ministarstva: Nemanjina 22-26, Beograd. internet adresa: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs), adresa Agencije za zaštitu životne sredine: Ruže Jovanović 27a, Beograd, internet adresa Agencije: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);
* **Zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada** - naziv državnog organa: Ministarstvo za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja, adresa: Nemanjina 22-26, Beograd, internet adresa: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

**Prilog br. 4/a**

Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75 i 76. Zakona o javnim nabavkama PONUĐAČI SU OBAVEZNI DA ISTI POPUNE, OVERE PEČATOM I POTPIŠU. U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE ILI PONUDE SA PODIZVOĐAČIMA PREDMETNI OBRAZAC JE PONUĐAČ DUŽAN DA KOPIRA, POPUNI, OVERI PEČATOM I POTPISE OD STRANE SVIH PONUĐAČA/PODIZVOĐAČA U PREDMETNOJ NABAVCI (ponuđač može dokaze dostaviti u neoverenim kopijama).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zahtevani dokaz za ispunjenost uslova | Broj i datum izdavanja priloženog dokaza | Organ koji je izdao zahtevani dokaz |
| 1. **1)Uslov :** Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona)   **Dokaz**: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda; |  |  |
| **2)** **Uslov:** Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona)  **Dokaz**:  *Pravna lica:*  1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;  2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala;  3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.  *Preduzetnici i fizička lica:*  Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).  **Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda** |  |  |
| 3) **Uslov :** Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona)  **Dokaz**:  - Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose  - Uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije |  |  |
| 4) **Uslov :** Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine,  **kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**  **Dokaz**:  Potpisan i overen Obrazac izjave (Obrazac izjave o poštovanju obaveze iz čl. 75 st. 2 Zakona). Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom |  |  |
| ***A) za kadrovski kapacitet***  1) Ponuđač mora da raspolaže sledećim kadrovskih kapacitetima da bi bio ispunjen uslov:  a) dva radno angažovana lica u momentu predaje ponude –od kojih jedan mora biti sa medicinskim, stomatološkim, farmaceutskim, ili druge odgovarajuće struke u zavisnosti od klase i kategorije medicinskog sredstva .  DOKAZ : Ponuđač je dužan kao dokaz da priloži kopije ugovora o radu ili ugovora o delu ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima . |  |  |
| **Rešenje o upisu u registar ponuđača u APR** |  |  |

**PRILOG 5**

**---------------------------------**

**(Naziv privrednog društva i mesto)**

**i**

**INSTITUT ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE**

**Beograd**

**MODEL UGOVORA O PRODAJI**

**OLAPARIB a 50 mg**

**( obavezno popuniti u celosti , overiti pečatom i potpisati čime potvrđujete da ste saglasani sa modelom ugovora)**

**Beograd, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2018.godine**

Zaključen izmedju

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(u daljem teksu:Prodavac)

Naziv preduzeća, adresa, sedište, ime lica koje zastupa firmu, matični broj, PIB, broj poslovnog računa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_koji se vodi kod\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i

**Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije,** Beograd, Pasterova 14, koga zastupa vd direktora Prof dr Radan Džodić (u daljem tekstu: Kupac)

Član 1.

Ugovorne strane su saglasne da je kupac shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik RSbr.124/2012,14/15,68/15) sproveo otvoreni postupak javne nabavke dobra: **OLAPARIB a 50 mg** i da je posle sprovedenog postupka izabrao prodavca za kupovinu istog.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | R.b. | Naziv leka | JM | Količina | Jedinična cena bez PDV-a | Ukupno bez PDV-a | PDV | Ukupno sa PDV-om | | 1 | **OLAPARIB a 50 mg** | kapsula | 896 |  |  |  |  | |  | **UKUPNO** |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |

Član 2.

2.1. Prodavac se obavezuje da isporuči kupcu predmet nabavke koji je tabelarno prikazan u čl.1

2.2. Sastavni deo ovog ugovora je ponuda Prodavca br.\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ koja je zavedena kod kupca pod brojem\_\_\_\_\_\_\_ dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Član 3.

CENA

**3.1. Cene dobara  su iskazane u članu 1 ugovora i ne mogu se menjati u toku trajanja ugovora.**

Član 4.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

4.1. Kupac se obavezuje da plaćanje po ovom Ugovoru izvrši u roku od **90** dana od dana dostave fakture u sedištu naručioca u Pasterovoj 14, Beograd.

4.2. Prodavac se obavezuje da se u fakturi pozove na broj i datum zaključenja predmetnog ugovora .

4.3. Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini će biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će im za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini a po osnovu Uredbe o kriterijumima za utvrđivanje prirode rashoda i uslovima i načinu pribavljanja saglasnosti za zaključivanje određenih ugovora koji,zbog prirode rashoda,zahtevaju plaćanje u više godina (Sl.glasnik RS br.21/2014).

Član 5.

ROK ISPORUKE

* 1. Prodavac se obavezuje da dobra koji su predmet ovog Ugovora isporuči na paritetu F-co magacin naručioca sukcesivno po potrebi ( max 2 dana od prijema pisane narudžbenice kupca ) .

**5.2. Isporučeni lekovi moraju imati rok trajanja još minimum godinu dana od trenutka isporuke, s tim što naručilac ima pravo da prihvati i isporuku leka sa kraćim rokom trajanja. Predmetna saglasnost mora biti iskazana u pisanoj formi.**

UGOVORNA KAZNA Član 6.

6.1 U slučaji prekoračenja roka isporuke iz člana 5. ovog ugovora, Prodavac će biti u obavezi da za svaki dan zakašnjenja plati naručiocu na ime ugovorne kazne 0,2% od iznosa ugovorene cene iz člana 2. ovog ugovora ali ne više od 1%, u protivnom se ugovor smatra raskinutim.

FINANSIJSKE GARANCIJE Član 7.

7.1. Prodavac se obavezuje da pri potpisivanju ugovora dostavi naručiocu menicu i menično ovlašćenje kojom obezbedjuje dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od vrednosti ugovora bez PDV-a.

7.2. Ukoliko dobra ne budu isporučena u skladu sa odredbama ovog ugovora kupac može unovčiti garanciju podnetu od strane prodavca.

Član 8.

KVALITET I KOLIČINE

87.1. Kvalitet dobara koji su predmet ovog ugovora mora u potpunosti odgovarati

* **Važećim domaćim ili medjunarodnim standardima za tu vrstu lekova**
* Uverenju o kvalitetu i atestima dostavljenim uz ponudu Prodavca.

8.2. Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučenih dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, sa pravom da uzorke dobara iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

8.3. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizivoda, torškovi analize padaju na teret Prodavca.

8.4 Kvantitativni prijem dobara vrši se prililkom prijema u magacinu kupca u prisustvu ponuđača. Eventualna reklamacija od strane kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 3 (tri)dana od dana isporuke.

8.5. Ukoliko bilo koja isporuka ne zadovolji kvalitet ili ugovorenu količinu, Prodavac, je u obavezi da je zameni ispravnom u roku od 7 (sedam) dana, od dana dostavljanja reklamacije.

Član 9

VIŠA SILA

9.1. Nastupanje više sile oslobadja od odgovornosti Ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa.

9.2. Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi, koji su zakonom utvrdjeni kao viša sila.

Član 10.

SPOROVI

10.1. UGOVORNE STRANE su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju spora ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

Član 11.

RASKID UGOVORA

11.1.Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora.

11.2. Kupac ima pravo da jednostrano raskine ugovor ukoliko Prodavac kasni sa isporukom duže od ugovorenog roka isporuke.

11.3.U slučaju raskida ugovora u smislu predhodih tačaka ovog člana ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida ugovora.

11.4.Ukoliko je do raskida ovog ugovora došlo krivicom jedne ugovorne strane, druga ugovorna strana ima pravo na naknadu štete i izmakle dobiti po opšim pravilima obligacionog prava

11.5. Raskid ugovora se zahteva pismenim putem.

Član 12.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

12.1. Ovaj ugovor stupa na snagu: Danom potpisivanja ugovora a primenjuje se od dana dostavljanja finansijske garancije za dobro izvršenje posla.

12.2. Ovaj ugovor se može izmeniti samo pismenim aneksom, potpisanim od strane ovlašćenih lica ugovornih strana

12.3. Kupac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5 % od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39. stav 1 ZJN.

Član 13.

VAŽNOST UGOVORA

13.1.Ugovor važi do realizacije ugovorenih količina a najduže godinu dana od dana stupanja ugovora na snagu.

Član 14.

ZAVRŠNE ODREDBE

14.1. Na sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima

14.2.Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka , od kojih se svakoj ugovornoj strani uručuju po 2 (dva ) primerka.

14.3.Sastavni deo ovog Ugovora su i njegovi prilozi, kako sledi:

Prilog br.1. – Ponuda prodavca broj\_\_\_\_\_ od\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kod kupca, zavedena pod br. \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine).

Prilog br. 2.- Finansijska garancija

UGOVORNE STRANE:

PRODAVAC KUPAC

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU I

RADIOLOGIJU SRBIJE

direktor VD direktora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof dr Radan Džodić

**Prilog br.6**

VRSTA, KOLIČINA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET I OPIS DOBARA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. Br.** | **Naziv leka** | **Kom.** | **Uverenje o kvalitetu - Atest** | **Komercijalni naziv proizvoda** | **Proizvođač** | **Napomena** |
| 1. | **OLAPARIB a 50 mg** | 896 kapsula |  |  |  |  |

NAPOMENE:

* Za traženi lek odgovarajućeg generičkog naziva moguće je dostaviti ponudu predmetnih dobara proizvedenih od strane različtih proizvođača i da ponuda sadrži jedinstvenu cenu bez obzira na proizvođača.
* Dobra koja su predmet nabavke moraju biti isporučena F-co magacin kupca (magacin Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije)

Isporučeni lekovi moraju imati rok trajanja još minimum godinu dana od trenutka isporuke, s tim što naručilac ima pravo da prihvati i isporuku leka sa kraćim rokom trajanja. Predmetna saglasnost mora biti iskazana u pisanoj formi.

Prihvatićemo pon ude za različita pakovanja lekova(broj kapsula u kutiji ),stim da ponuda u celini odgovara traženoj količini ili približno,ukoliko pakovanje ne dozvoljava tačnu količinu.U takvim slučajevima će se obračunabavti po jediničnoj ceni – po kapsuli.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 7**

**Predmet: FINANSIJSKA GARANCIJA**

Na osnovu člana 12. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije” br.86/15,) kao ponuđač po pozivu Instituta za onkologiju i radiologiju Srbije za nabavku leka **OLAPARIB a 50 mg** koju je kao naručilac pokrenuo u otvorenom postupku dostavićemo naručiocu finansijske garancije kojima se obezbedjuje ispunjenje ugovorenih obaveza, i to:

**1.Prilikom predaje ponude**

Ponudjač koji nastupa samostalno,u grupi ponuđača ili sa podizvođačima, odnosno ovlašćeni član grupe ponuđača je u obavezi da **uz ponudu** dostavi :

REGISTROVANU MENICU KOD POSLOVNE BANKE PONUĐAČA, **(**na iznos **od 10% od vrednosti ponude**  **bez PDV)** ,POTPISANU OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA I OVERENU PEČATOM PONUĐAČA SA MENIČNIM OVLAŠĆENJEM (PISMOM) ZA **OZBILJNOST PONUDE** SA ROKOM VAŽNOSTI 120 DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA

**2. Prilikom potpisivanja ugovora**

Ponudjač koji nastupa samostalno, u grupi ponuđača ili sa podizvođačima,odnosno ovlašćeni član grupe ponuđača je u obavezi da **prilikom potpisivanja ugovora** dostavi:

REGISTROVANU MENICU KOD POSLOVNE BANKE PONUĐAČA, **(**na iznos od **10% od vrednosti ugovora bez PDV)** , I POTPISANU OD   STRANE OVLAŠĆENOG LICA I OVERENU PEČATOM PONUĐAČA SA MENIČNIM  OVLAŠĆENJEM (PISMOM )**ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA,** SA ROKOM VAŽNOSTI 30 DANA DUŽIM OD UGOVORENOG  ROKA VAŽENJA UGOVORA

**Napomena**: Uz sve menice ponuđač je dužan dostaviti i menično ovlašćenje za mogućnost eventualne realizacije kao i kopiju kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica ponuđača.

U slučaju da ponuđač ne ispuni preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke,

naručilac je ovlašćen da realizuje dostavljena sredstva obezbeđenja od strane ponuđača kao i da se naplati po osnovu neograničene solidarne odgovornosti u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

Beograd, ..................... 2018. godine

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog br. 8

**Obrazac strukture cene**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | | |
| Redni broj | Naziv | JM | Kol. | Jedinicna cena bez PDV-a | Ukupno bez PDV-a | PDV | Ukupno sa PDV-om |
| 1 | **OLAPARIB a 50 mg** | kapsula | 896 |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO** |  |  |  | | |  |

**CITOSTATICI I LEKOVI SA D LISTE I HUMANI IMUNOGLOBULIN**

1.troškovi rada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

2.troškovi materijala \_\_\_\_\_\_\_%

3.troškovi energije \_\_\_\_\_\_\_\_\_%

4.troškovi transporta \_\_\_\_\_\_\_\_%.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv Ponuđača** | | | | | |
| **Adresa Opština** | | | | | |
| **Šifra delatnosti** | | | | | |
| **Matičnibroj** |  |  |  |  |
| **Registarski broj** | |  |  |  |
| **PIB:** | |  |  |  |
| **Mesto,datum izdavanja I broj strukture cene** | |  |  |  |
| **Broj poslovnog računa:** | |  |  |  |
| **Telefon fax** | | | |  |
| **Ime Direktora** | |  |  |  |

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE CENE

Ponuđačii su obavezni da popune predmetni obrazac bitnim elementima i to :

1.Pun naziv Ponuđača

2.Adresu

3.Broj telefona /telefaxa , ime i prezime lica za kontakt

4.Broj poslovnog računa I naziv banke čiji je Ponuđač deponent

5.Poreski identifikacioni broj Ponuđača

6.Mesto,datum izdavanja I broj strukture cene

7.Cenu dobara koji su predmet nabavke

8.Iznos osnovice

9.Stopu PDV koja se primenjuje,iznos PDV (obračunat na osnovicu).

**Prilog br. 9**

Obrazac troškova pripreme ponude

Naziv ponuđača.................................................

Adresa................................................................

Šifra delatnosti..................................................

Matični broj......................................................

Registar.broj......................................................

Telefon.........................fax................................

Lice za kontakt...............................................

Troškovi pripreme ponude koji se odnose na troškove izrade uzoraka ili modela prema tehničkim specifikacijama naručioca:

1. iznos troškova \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa dokazima o ceni koštanja

Troškovi pripreme ponude koji se odnose na troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja

1. iznos troškova \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa dokazima o ceni koštanja

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 10**

Na osnovu člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije”, br. 86/15) kao ponuđakč po pozivu Instituta za onkologiju i radiologiju srbije za **nabavku leka OLAPARIB a 50 mg** koje je kao naručilac pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke, dajemo sledeću

I Z J A V U

Pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da ponudu broj \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podnosimo **nezavisno**, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 11**

Na osnovu člana 75. stav 2.ZJN i čl.20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije”, br.86/15) kao ponuđač po pozivu Instituta za onkologiju i radiologiju srbije za **nabavku leka OLAPARIB a 50 mg,** koje je kao naručilac pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke dajemo sledeću

I Z J A V U

Pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da poštujemo obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine **kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Datum : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 12**

Na osnovu člana 84.stava 4. ZJN kao PONUDJAČ po pozivu INSTITUTA ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE za **Nabavku** **leka OLAPARIB a 50 mg** koju je kao NARUČILAC pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke dajemo sledeću:

I Z J A V U

pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da smo u prethodnoj kalendarskoj godini realizovali ugovore o javnim nabavkama koji su za predmet imali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_i koje su istorodne (istovrsna/istovetna) sa predmetom nabavke u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dinara.

U slučaju da predmetnoj javnoj nabavci postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom kao najnižom cenom , naručilac će po osnovu elementa kriterijuma - referentna lista ugovor dodeliti ponuđaču koji je dostavio potvrde o realizovanim ugovorima u prethodnoj godini u većem iznosu .

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Reference ponuđač dokazuje tako što će priložiti potpisane i overene potvrde (mogu i kopije) izdate od strane kupaca dobara istovrsnih /istorodnih sa predmetnom nabavkom sa tačno naznačenim iznosom na potvrdi,ili kopije zaključenih ugovora sa ukupnim finansijskim vrednostima istih(uz dokaz da su isti i izvršeni) .
2. Formu predmetnih potvrda određuju sami ponuđači .

**Prilog 13**

***Predmetnu izjavu ponuđač popunjava samo u slučaju da u predmetnoj javnoj nabavci učestvuje sa podizvođačem.***

Na osnovu člana 8.stava 1. tačka 7. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije”, br.86/15) kao PONUĐAČ(nosilac posla) po pozivu INSTITUTA ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE za **nabavku leka OLAPARIB a 50 mg** koju je kao NARUČILAC pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke dajemo sledeću

I Z J A V U

kojom izjavljujemo da u predmetnoj javnoj nabavci učestvujemo sa podizvođačem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Podizvođač u ukupnoj vrednosti nabavke učestvuje sa iznosom procenta od \_\_\_\_\_\_\_% (max.50 %) i to u sledećem delu izvršenja predmeta nabavke:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv podizvođača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv podizvođača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv podizvođača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U slučaju da su dospela potraživanja preneta direktno na podizvođača , naručilac će sva prava i obaveze po tom osnovu realizovati neposredno sa imenovanim podizvođačem.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

**Prilog 14**

***Predmetnu izjavu ponuđač popunjava samo u slučaju da u predmetnoj javnoj nabavci učestvuje u zajedničkoj ponudi.***

Na osnovu člana 8.stava 1. tačka 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Službeni glasnik Republike Srbije”, br.86/15) kao PONUDJAČ po pozivu INSTITUTA ZA ONKOLOGIJU I RADIOLOGIJU SRBIJE za **nabavku leka OLAPARIB a 50 mg** koju je kao NARUČILAC pokrenuo u otvorenom postupku javne nabavke dajemo sledeću:

I Z J A V U

kojom izjavljujemo da u predmetnoj javnoj nabavci podnosimo zajedničku ponudu sa ponuđačem /grupom ponuđača.

Sastavni deo izjave o podnošenju zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke br.\_\_\_\_\_od dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Naziv ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_Matični broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/ Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lice za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Direktora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica ponuđača